

Veiligheidsregio

HOLLANDS MIDDEN

Samen sterk voor meer veiligheid!

Regionaal Crisisplan

Deel 1



In de Veiligheidsregio Hollands Midden werken gemeenten, GHOR, brandweer, politie en andere partners samen aan de rampenbestrijding en crisisbeheersing in Hollands Midden.

Regionaal Crisisplan Deel 1

Veiligheidsregio Hollands Midden

Datum: 18 september 2017

Inhoud

1	Inleiding.....	2
2	Voorwaardenscheppende processen	3
2.1	Melden en alarmeren.....	3
2.2	Op- en afschalen	3
2.3	Leiding en coördinatie	5
2.4	Informatiemanagement.....	6
2.5	Resource management	7
3	Beschrijving hoofdstructuur crisisbeheersing	8
3.1	Gemeenschappelijke Meldkamer (GMK) / Calamiteitenmeldkamer (CMK)	9
3.2	Commando Plaats Incident (CoPI)	10
3.3	Regionaal Operationeel Team (ROT)	11
3.4	Beleidsteam (BT)	13
3.5	Regionaal Beleidsteam (RBT)	15
3.6	Vorbereidend team	17
4	Crisispartners	19
4.1	Taken en bevoegdheden van Crisispartners.....	19
4.2	Convenanten en informatiekaarten	19
4.3	Buurregio's en landelijke overheid	20
5	Organisatie en taken van secties in hoofdstructuur	22
5.1	Organisatie en taken Bevolkingszorg	22
5.1.1	Officier van Dienst Bevolkingszorg	22
5.1.2	Sectie Bevolkingszorg ROT	23
5.1.3	Algemeen Commandant Bevolkingszorg	23
5.1.4	Team Bevolkingszorg (TBZ)	23
5.2	Organisatie en taken Brandweezorg	25
5.2.1	Officier van Dienst Brandweezorg	25
5.2.2	Sectie Brandweezorg ROT	25
5.2.3	Algemeen Commandant Brandweezorg	26
5.3	Organisatie en taken Geneeskundige Zorg	27
5.3.1	Officier van Dienst Geneeskundige Zorg	27
5.3.2	Sectie Geneeskundige Zorg ROT	27
5.3.3	Algemeen Commandant Geneeskundige Zorg	28
5.4	Organisatie en taken Politiezorg	29
5.4.1	Officier van Dienst Politiezorg	29
5.4.2	Sectie Politiezorg ROT	29
5.4.3	Algemeen Commandant Politiezorg	30
5.5	Organisatie en taken Informatiemanagement	31
6	Bronvermelding.....	34
	Bijlage 1 GRIP schema en toelichting	35
	Bijlage 2 Leiding en Coördinatie en informatieproducten	38

1 Inleiding

De Veiligheidsregio Hollands Midden heeft conform artikel 16 van de Wet veiligheidsregio's (Wvr) een crisisplan ontwikkeld. Het Regionaal Crisisplan Hollands Midden is een generiek plan voor elk type ramp of crisis. In het crisisplan is de multidisciplinaire samenwerking tussen de operationele diensten en de gemeenten in Hollands Midden vastgelegd, en zijn de afspraken met andere mogelijk bij rampen en crises betrokken partners beschreven.

Regionaal Crisisplan in twee delen

Het Regionaal Crisisplan bestaat uit twee delen. Deel 1 van het crisisplan bevat de generieke aanpak van de crisisorganisatie van rampen en crises. In dit deel van het crisisplan zijn de organisatie, de verantwoordelijkheden, de taken en bevoegdheden in het kader van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing omschreven. Daarnaast staan in dit deel van het crisisplan de afspraken en voorwaardenscheppende processen van de multidisciplinaire aanpak van crises binnen de VRHM voor de algemene operationele keten en voor de brandweezorg, geneeskundige zorg, politiezorg en bevolkingzorg beschreven.

In deel 2 van het Regionaal Crisisplan worden de monodisciplinaire processen van brandweezorg, geneeskundige zorg, politiezorg en bevolkingszorg beschreven. Deel 2 wordt later toegevoegd.

Samenhang andere planfiguren

Het Regionaal Crisisplan kent een samenhang met het Regionaal Risicoprofiel en het Regionaal Beleidsplan. De samenhang wordt in onderstaand overzicht weergegeven.

Plan	Doel
Regionaal Risicoprofiel	Wat bedreigt Veiligheidsregio Hollands Midden en hoe erg is dat?
Regionaal Beleidsplan	Wat moet Hollands Midden kunnen en wat is daarvoor nodig?
Regionaal Crisisplan	Wie doet wat en wie informeert wie bij grootschalige incidenten of crises in Hollands Midden?

Het Regionaal Risicoprofiel en het Regionaal Beleidsplan zijn input voor het Regionaal Crisisplan.

Specifieke plannen

Het Regionaal Crisisplan beschrijft de generieke organisatie, ook wel hoofdstructuur van de crisisbeheersing genoemd, waarmee het overgrote deel van de incidenten kan worden afgehandeld. Naast het Regionaal Crisisplan zijn er plannen en procedures gemaakt die betrekking hebben op specifieke risico's of risicovolle objecten, zoals rampbestrijdingsplannen, incidentbestrijdingsplannen en informatiekaarten. Deze plannen beperken zich tot relevante afwijkingen of aanvullingen op het Regionaal Crisisplan.

Daarnaast heeft de Veiligheidsregio Hollands Midden diverse convenanten afgesloten met crisispartners. In deze convenanten zijn samenwerkingsafspraken gemaakt over de voorbereiding op en bestrijding van rampen en crisis.

2 Voorwaardenscheppende processen

De Veiligheidsregio Hollands Midden kent vijf voorwaardenscheppende processen die bij grootschalige incidenten voor effectieve incidentbestrijding als randvoorwaarden beschikbaar moeten zijn. In dit hoofdstuk worden deze nader toegelicht en de onderlinge verbanden weergegeven. De voorwaardenscheppende processen zijn ook bekend als de basisvereisten crisismanagement:

1. Melden en alarmeren;
2. Op- en afschalen;
3. Leiding en coördinatie;
4. Informatiemanagement;
5. Resource management.

2.1 Melden en alarmeren

De Gemeenschappelijke Meldkamer (GMK) speelt in de eerste fase van een incident/crisis een belangrijke rol. Vanaf het moment van melding moet de GMK snel en daadkrachtig optreden. Bij de dagelijkse incidenten wordt na het uitvragen van de melder een inzetvoorstel gedaan middels het Gemeenschappelijk Meldkamer Systeem (GMS). De GMK vraagt de melder uit met behulp van uitvraagprotocollen en procedures. Vervolgens alarmeert de GMK de operationele diensten, functionarissen en organisaties. Daarnaast wordt de crisisorganisatie in voorkomend geval conform de GRIP-regeling¹ gealarmeerd. Voor de beschrijving van de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de GMK wordt verwezen naar paragraaf 3.1 van dit plan.

Afspraken multidisciplinaire melding- en alarmering

- Vanaf GRIP 1 wordt de GMK aangestuurd door de Calamiteitencoördinator (CaCo).
- Vanaf GRIP 2 wordt indien nodig de Calamiteitenmeldkamer (CMK) operationeel.
- Binnen twee minuten nadat de overweging is gemaakt voor grootschalige alarmering, begint de GMK met de alarmering van de verschillende functionarissen/ disciplines behorende tot de hoofdstructuur (CoPI, ROT, (R)BT).
- Bij opschaling naar een GRIP-situatie geeft de GMK (de CaCo), op grond van de beschikbare gegevens, een zo volledig mogelijke beschrijving van het incident (startbeeld) in LCMS.

2.2 Op- en afschalen

Wanneer zich een incident voordoet dat vraagt om multidisciplinaire coördinatie en/of een eenduidige aansturing van de inzet van diensten door multidisciplinaire teams, dan vindt vervolgalarmering plaats. De GRIP-regeling vormt de basis voor de operationele en bestuurlijke opschaling tijdens incidenten.

GRIP-regeling²

De regeling is bindend voor zowel de operationele partners als alle gemeenten binnen de Veiligheidsregio Hollands Midden. De GRIP-regeling beschrijft de coördinatiealarmen en de daaronder liggende criteria. Een samenvatting van de GRIP-regeling is in onderstaand schema weergegeven:

¹ Gecoördineerde Regionale Incidentbestrijdings Procedure

² GRIP-regeling 1 t/m 5 - Uitgave van Infopunt Veiligheid van het Instituut Fysieke Veiligheid, oktober 2014

Opschalings-fase	Crisisteam	Operationele leiding	Bevoegd gezag	Reikwijdte incident
GRIP 1	Commando Plaats Incident (CoPI)	Leider CoPI	Burgemeester	Bronbestrijding
GRIP 2	Regionaal Operationeel Team (ROT) (+TBZ)	Operationeel Leider	Burgemeester	Bron- en effectbestrijding
GRIP 3	Beleidsteam (BT) + TBZ	Operationeel Leider	Burgemeester	Bedreiging van het welzijn van (grote groepen) van de bevolking.
GRIP 4	Regionaal Beleidsteam (RBT)	Operationeel Leider	Voorzitter Veiligheidsregio	Incident van meer dan plaatselijke betekenis of ernstige vrees voor het ontstaan daarvan.
GRIP 5	Betrokken ROT's en RBT's. Al dan niet met één of meer CoPI's	Coördinerend Operationeel Leider	Voorzitter Veiligheidsregio	Interregionaal incident of ernstige vrees voor het ontstaan daarvan.

Bron- en effectgebied

Het brongebied is het gebied waar de operationele processen ten aanzien van bronbestrijding plaatsvinden. Er kunnen verschillende brongebieden zijn. Het effectgebied wordt omschreven als het gebied dat gevolgen uit het brongebied ondervindt.

Uitgangspunten opschaling

- De bevoegdheid tot opschaling naar GRIP 1 en 2 ligt bij de operationeel leidinggevenden ter plaatse, hun leidinggevende of de CaCo.
- De bevoegdheid tot opschaling naar GRIP 3 ligt bij de burgemeester. Daarbij kan hij zich (via de Operationeel Leider) laten adviseren door de betrokken hulpdiensten of Algemeen Commandant Bevolkingszorg.
- De voorzitter Veiligheidsregio kan op advies van de Operationeel Leider en betrokken burgemeesters opschalen naar GRIP 4.
- Opschaling vindt altijd plaats na afstemming met de relevante functionarissen, tenzij ernstige spoed zich daartegen verzet.
- De criteria voor het opschalen tot het vereiste GRIP-niveau kunnen nooit volledig objectief en ondubbelzinnig worden vastgesteld. Per hulpverleningsdienst worden wel op basis van bestaande protocollen indicaties over de grootte en complexiteit van een incident opgesteld aan de hand waarvan een bepaald GRIP-niveau kan worden vastgesteld. Daarnaast kunnen specifieke incidentcodes gekoppeld worden aan de verschillende GRIP-niveaus, waardoor vanuit de GMK een inzetadvies gegeven kan worden, of door de CaCo kan worden opgeschaald tot en met GRIP 2.
- Bij de activering van het Waarschuwings- en Alarmeringssysteem (WAS) wordt automatisch opgeschaald naar GRIP 3.
- Het besluit tot opschalen naar GRIP 5 zal genomen worden door de voorzitters van de betrokken veiligheidsregio's.
- Bij GRIP 5 wijzen de voorzitters van de betrokken veiligheidsregio's één coördinerend ROT en één coördinerend RBT aan. In principe zijn dat het ROT en/of het RBT van de bronregio. Zie uitleg GRIP regeling en toelichting in bijlage 2.
- Ingeval van een situatie waarbij de nationale veiligheid in het geding is of kan zijn, of die op een andere manier een grote uitwerking op de maatschappij kan hebben, kan het gewenst zijn dat de

3 Op 22 oktober 2014 heeft het Ministerie van Veiligheid en Justitie een brief gestuurd naar de veiligheidsregio's. In de brief staat dat het WAS uitgefaseerd zal worden met 1 januari 2018 als voorgenomen ingangsdatum

rijksoverheid op politiek-bestuurlijk niveau zorgdraagt voor coördinatie en besluitvorming. Het Rijk kan, afhankelijk van het verloop van de situatie en al dan niet in combinatie, drie rollen vervullen: faciliteren, richting geven en sturen.

Afschaling

De beslissing tot afschaling verloopt overeenkomstig de opschaling. In iedere fase wordt de beslissing tot afschaling van de bestuurlijke organisatie en commandostructuur genomen door de in die fase hoogst fungerende verantwoordelijke (Leider CoPI, Operationeel Leider, burgemeester, voorzitter Veiligheidsregio). Bij deze beslissing moet tevens worden bepaald op welke wijze de coördinatie van de nog lopende processen in de repressie- en nazorgfase wordt geregeld. De beslissing tot wijziging van de inzet van materieel en personeel van de operationele diensten en gemeenten kan onafhankelijk van de afschaling van de GRIP-fase plaatsvinden.

Elke wijziging in de GRIP-fase wordt, in principe via de GMK, gecommuniceerd aan alle betrokken functionarissen.

Multidisciplinair knoppenmodel / A-synchrone opschaling

Het knoppenmodel is een hulpmiddel om de in te zetten capaciteit af te stemmen op de aard van het incident. Daardoor is het mogelijk om naar behoefte bepaalde processen te activeren, zonder daarbij verder dan nodig op te schalen in de GRIP-structuur. Kortom; afhankelijk van aard, omvang, ernst en trend van het incident kan behoeftegericht operationele capaciteit worden ingezet.

2.3 Leiding en coördinatie

De operationele leiding en coördinatie is belegd bij de Leider CoPI (CoPI) of de Operationeel Leider (ROT). In het schema in paragraaf 2.2 staat een samenvatting van de GRIP-regeling weergegeven. Daarin staat ook wie wanneer de operationele leiding en coördinatie heeft in elke GRIP fase.

Opperbevel burgemeester

De burgemeester heeft het opperbevel in geval van een ramp, crisis of van ernstige vrees voor het ontstaan daarvan. Degenen die aan de bestrijding van een ramp deelnemen, staan onder zijn bevel. Niet bij alle crises wordt automatisch de crisisorganisatie geactiveerd. Zo ligt de aansturing bij maatschappelijke onrust normaliter bij de lokale driehoek. Indien de maatschappelijke onrust verder gaat dan alleen het vraagstuk van handhaving van de openbare orde en rechtsorde, kan de burgemeester voor multidisciplinaire afstemming een beleidsteam bijeenroepen, waarin de burgemeester wordt geadviseerd over zijn/haar gezagsrol. In dat geval zal het beleidsteam naast de lokale driehoek functioneren omdat in de driehoek, naast de burgemeester, ook het OM een gezagsrol heeft.

In geval van een ramp of crisis van meer dan plaatselijke betekenis, of van ernstige vrees voor het ontstaan daarvan, is de Voorzitter van de veiligheidsregio ten behoeve van de rampenbestrijding en crisisbeheersing in de betrokken gemeenten belast met het opperbevel. De Voorzitter van de veiligheidsregio laat zich in de besluitvorming adviseren door de burgemeesters van de betrokken gemeenten. Hiervoor roept deze een Regionaal Beleidsteam bijeen.

In geval van een ramp of crisis die de grens van de veiligheidsregio overschrijdt, of van ernstige vrees voor het ontstaan daarvan, blijft elke Voorzitter van de veiligheidsregio belast met het opperbevel. De betrokken voorzitters maken samen afspraken over het coördinerend voorzitterschap. In principe is dat de bronregio.

In het geval van een ramp of crisis waarbij de nationale veiligheid in het geding is of kan zijn, kunnen de ministers / MCCb de regie op onderdelen naar zich toe trekken. Het opperbevel blijft bij de voorzitter van het (R)BT.

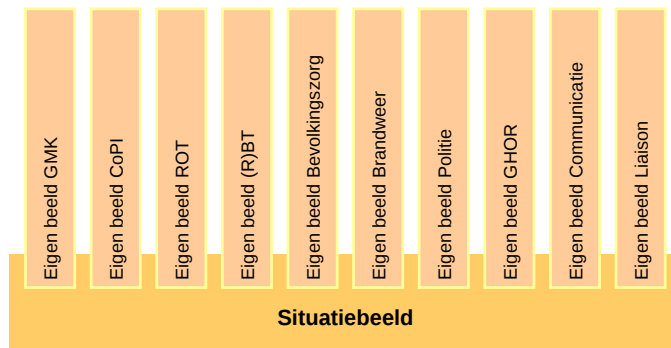
Verhouding opperbevel versus operationele leiding

De burgemeester of de Voorzitter veiligheidsregio heeft het opperbevel in geval van een ramp of een crisis. De operationele leiding over de daadwerkelijke bestrijding van een ramp of crisis is gedelegeerd aan de Operationeel Leider in het ROT en/of of de Leider CoPI in het CoPI. De burgemeester of de Voorzitter veiligheidsregio geeft invulling aan het opperbevel door het nemen van besluiten en formuleren van uitgangspunten over strategische en bestuurlijke thema's. Hiermee worden de randvoorwaarden, waarbinnen de Operationeel Leider of Leider CoPI leiding geeft aan de bestrijding van een ramp of crisis, ingevuld.

2.4 Informatiemanagement

Informatiemanagement tijdens een crisissituatie is een cyclisch proces van het effectief en efficiënt organiseren van de informatievoorziening tussen de verschillende onderdelen en actoren binnen de crisisorganisatie. Het informatiemanagement - ten behoeve van de hoofdstructuur crisisbeheersing - is gebaseerd op het concept van netcentrisch werken, waarbij een geïntegreerd, interactief netwerk van besluitvormers, informatieleveranciers en eenheden op het zelfde moment over dezelfde (feitelijke) informatie kan beschikken. Hiermee kan een ieder binnen de crisisorganisatie op zijn niveau sneller en efficiënter leiding geven, afstemmen, controleren en bijsturen.

Hiertoe houdt elk onderdeel binnen de hoofdstructuur van de crisisorganisatie een eigen beeld bij in het Landelijk Crisismanagement Systeem (LCMS), dat bijdraagt aan één (multidisciplinair) situatiebeeld.



Het situatiebeeld is dé multidisciplinaire samenvatting die dient om in het gehele netwerk hetzelfde beeld te hebben van de activiteit. Het geeft in één oogopslag een actueel beeld van het incident; huidige feiten, verwachtingen (mogelijke) gevolgen inclusief de actoren en de bestrijding.

Positie van het proces Informatiemanagement

Het proces informatiemanagement is ondersteunend aan het proces Leiding & coördinatie. Een snelle en adequate hulpverlening is gebaat bij een zo snel en volledig mogelijk overzicht van de situatie; informatiegestuurd werken op basis van een actueel gedeeld beeld geeft het proces van Leiding & coördinatie bij crisisbeheersing en rampenbestrijding meer snelheid, daadkracht en doelgerichtheid. Het proces Informatiemanagement:

1. versnelt het proces van beeldvorming, oordeelsvorming en besluitvorming (BOB). Beeldvorming kost minder tijd, waardoor in de vergadering(en) het accent meer kan komen te liggen op de gemeenschappelijke oordeelsvorming en besluitvorming.

2. levert een completer beeld van de situatie en van het bestrijdingsproces. Discrepancies, tegenstrijdigheden, dubbelzinnigheid en onzekerheden komen sneller aan het licht.
3. stelt de organisatie in staat om aan de hand van het completere beeld sneller en beter te anticiperen op een zich ontwikkelde situatie.
4. leidt met alle crisispartners tot beter onderbouwde, beter op elkaar afgestemde besluiten en dus tot een effectievere en efficiëntere inzet.

Het proces informatiemanagement is nader beschreven in paragraaf 5.6.

2.5 Resourcemanagement

Het doel van ondersteunings- of resourcemanagement is het tijdig en in de juiste kwaliteit en kwantiteit verwerven en ter beschikking stellen van personen, middelen en kennis ten behoeve van het bestrijden van een ramp of crisis.

Resources

Bij een ramp of crisis kan het zijn dat er mensen, middelen of kennis nodig zijn die de Veiligheidsregio Hollands Midden niet (ter beschikking) heeft. In de meeste gevallen zijn resources nodig voor een monodisciplinair proces. Bijvoorbeeld een speciaal voertuig voor natuurbrandbestrijding voor de brandweerzorg. De resources die een monodisciplinair karakter hebben worden door monodisciplines georganiseerd.

Het thema resourcemanagement is standaard een thema op de agenda van het CoPI en het ROT. Tijdens het overleg van het crisisteam wordt besproken welke resources nodig zijn om de ramp of crisis op een doelmatige manier te bestrijden. Bepaalde resources vallen niet per definitie onder een monodiscipline maar hebben een multidisciplinair karakter. Als de gewenste resource(s) niet monodisciplinair georganiseerd kunnen worden, wordt in het crisisteam (CoPI of ROT) een van de leden vrijgemaakt die de resources gaat organiseren.

Vraagregisseur

Een van de vormen van resources is kennis. De veiligheidsregio kan voor kennis- en adviesvragen bij complexe of grootschalige incidenten het expertnetwerk van het Crisis Expert Team (CET) inschakelen via de voorzitter van het CET. Dit is een inhoudelijk deskundige met directe toegang tot alle kennisinstituten in het netwerk. Er zijn twee CET's beschikbaar: CET Milieu en Drinkwater en CET Straling.

De vragen vanuit de veiligheidsregio worden gesteld via de vraagregisseur. De vraagregisseur bundelt en prioriteert de vragen uit het veld en beoordeelt of het nodig is om de vragen te stellen aan de voorzitter van het CET. In de eerste fase van een incident of crisis (de acute fase) kunnen de afzonderlijke kennisinstituten rechtstreeks benaderd worden voor enkelvoudige adviesaanvragen of meetondersteuning.

Tijdens de bespreking van het thema resourcemanagement in het CoPI en/of ROT wordt besproken of specifieke kennis nodig is om de crisis of ramp op een doelmatige manier te bestrijden die de Veiligheidsregio Hollands Midden niet ter beschikking heeft. Als dat het geval is wijst de hoogst operationele leidinggevende een inhoudelijk deskundige aan voor de rol van vraagregisseur.

Voorbeeld van een inhoudelijk deskundige is de AGS, GAGS of een liaison.

3 Beschrijving hoofdstructuur crisisbeheersing

Inleiding	In dit hoofdstuk worden de taken, bevoegdheden, verantwoordelijkheden en samenstelling van de verschillende crisisteams binnen de hoofdstructuur van de crisisbeheersing beschreven. De voorzitter van een crisisteam is eindverantwoordelijk voor het functioneren van het desbetreffende team en kent daardoor andere bevoegd- en/of verantwoordelijkheden dan de overige leden van het team. Om deze reden worden de bevoegd- en verantwoordelijkheden van deze functionarissen nader uitgewerkt in de verschillende paragrafen van dit hoofdstuk. Uitzondering hierop is de beschrijving van het Team Bevolkingszorg. Officieel is het Team Bevolkingszorg onderdeel van de hoofdstructuur, maar gezien het monodisciplinaire karakter wordt het verder uitgewerkt in hoofdstuk 5.
Regionale organisatiestructuur	De regionale organisatiestructuur bestaat uit drie niveaus: - Op strategisch niveau worden de beslissingen genomen door de burgemeester in het BT of de voorzitter Veiligheidsregio in het RBT; - Op tactisch niveau ligt de coördinatie op de uitvoering van de crisisbeheersing bij het ROT. - Op operationeel niveau wordt door het CoPI Aansturing en uitvoering geven aan de primaire en ondersteunende processen.
Samenstelling Hoofdstructuur	Voor het aansturen van de crisisorganisatie bestaan de volgende organisaties of crisisteams: - Gemeenschappelijke Meldkamer (GMK) / Calamiteitenmeldkamer (CMK); - Commando Plaats Incident (CoPI); - Regionaal Operationeel Team (ROT); - Beleids team (BT); - Regionaal Beleids team (RBT); - Team Bevolkingszorg (TBZ); - Actiecentra operationele diensten / Gemeentelijke taakorganisaties. <pre> graph TD subgraph Strategisch_niveau [Strategisch niveau] BT[BT] RBT["RBT (Bij GRIP 4 vervalBT)"] end subgraph Tactisch_niveau [Tactisch niveau] ROT[ROT] ROT --- SIV[Sectie Informatievoorz.] ROT --- SBZ[Sectie Bevolkingszorg] ROT --- SGHOR[Sectie GHOR] ROT --- SP[Sectie Politie] ROT --- SB[Sectie Brandweer] ROT --- L[Liaison] end subgraph Operationeel_niveau [Operationeel niveau] TBZ[Team Bevolkingszorg] GTO[Gemeentelijke Taakorganisaties] AGHOR[Actiecentra GHOR] CoPI[CoPI] AP[Actiecentra Politie] AB[Actiecentra Brandweer] AL[Actiecentra Liaison] OE[Operationele eenheden] end BT --> ROT RBT --> ROT ROT --> CoPI TBZ -.-> ROT TBZ -.-> CoPI GTO -.-> CoPI AGHOR -.-> CoPI AP -.-> CoPI AB -.-> CoPI AL -.-> CoPI CoPI --> OE CMK[Calamiteiten Meldkamer] GMK[Gemeen schappelijke Meldkamer] CMK --- GMK </pre>

3.1 Gemeenschappelijke Meldkamer (GMK) / Calamiteitenmeldkamer (CMK)

Inleiding	In de reguliere situatie worden meldingen behandeld door de GMK. De GMK speelt in de eerste fase van een incident een belangrijke rol en dient snel en daadkrachtig te handelen/alarmeren. Bij een incident kan vanaf GRIP 2 de Calamiteitencoördinator (CaCo) besluiten om de meldkameractiviteiten t.a.v. het incident te isoleren in de Calamiteitenmeldkamer (CMK). De praktijk wijst uit dat niet de voorkeur heeft.
Bevoegd- en verantwoordelijkheden	- De alarmering van de operationele diensten, functionarissen en relevante organisaties. - Binnen twee minuten nadat de overweging is gemaakt voor grootschalige alarmering is begonnen met de alarmering van de hoofdstructuur tot en met ROT-niveau (GRIP 2). De alarmering is binnen vijf minuten na de start afgerond. - Informeren van de Voorzitter van de veiligheidsregio en de burgemeester van de betrokken gemeente.
Bevoegdheden Calamiteiten-coördinator	- De calamiteitencoördinator (CaCo) is gemandateerd om in grootschalige- en rampsituaties op te schalen tot en met GRIP 2. - Coördinatie en aansturing van de meldkamerprocessen. - Opstarten van het Landelijk Crisis Management Systeem (LCMS) door de CaCo). - Initieel aanspreekpunt van het NCC in elke GRIP-fase.
Taken GMK / CMK	<i>Gemeenschappelijke Meldkamer</i> - De intake, het doorgeleiden en afhandelen van verzoeken voor het leveren van personele, facilitaire en informatievoorzieningen; - Het alarmeren en inzetten van personele en facilitaire voorzieningen op de juiste plaats en tijd en in de juiste kwaliteit en kwantiteit, waaronder het: - alarmeren van de hoofdstructuur van crisisbeheersing conform GRIP; - alarmeren van de relevante partner organisaties. - Het in het Landelijk Crisis Management Systeem (LCMS) opstellen en continu bijwerken van het meldkamerbeeld bij (verwachte) opschaling naar GRIP 1 of hoger (door CaCo); - Het monitoren en bijsturen van de inzet van benodigde voorzieningen. <i>Calamiteitenmeldkamer</i> - Afhandelen van berichtenverkeer dat te maken heeft met het GRIP-incident; - Alarmeren van additionele eenheden voor het GRIP-incident; - Continu bijwerken van het meldkamerbeeld in LCMS (door CaCo).
Samenstelling	Samenstelling GMK / CMK - Centralisten Brandweer - Centralisten Ambulance - Centralisten Politie - Calamiteitencoördinator (CaCo)
Locatie	De GMK en CMK zijn gevestigd aan de Katschiplaan 10 te Den Haag.
Opkomsttijd	Tijdens kantooruren zijn alle functionarissen aanwezig. Buiten kantooruren is er niet altijd een CaCo op de meldkamer aanwezig. Buiten kantooruren start de CaCo binnen 30 minuten met de uitvoering van zijn/haar taken.

3.2 Commando Plaats Incident (CoPI)

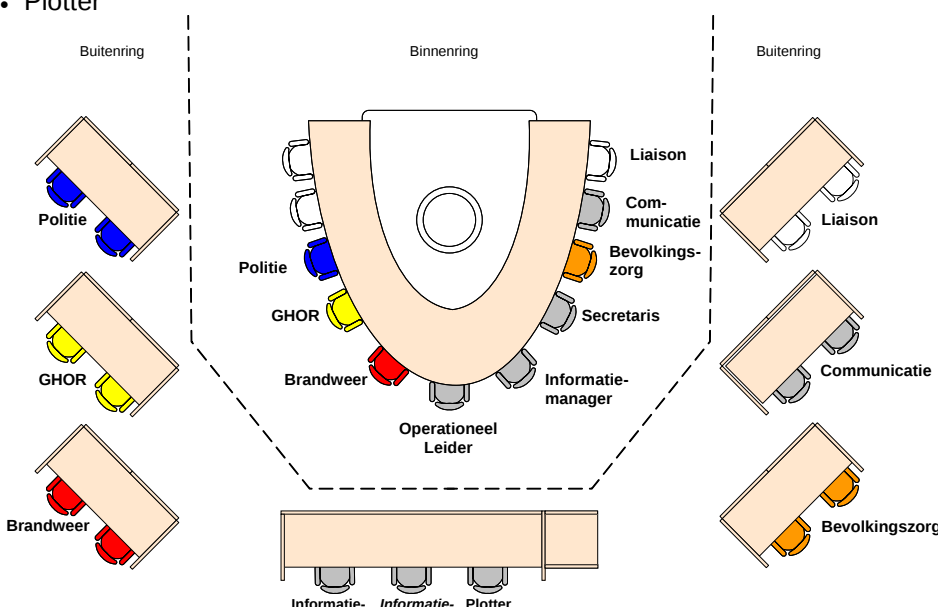
Inleiding	Wanneer bij de bestrijding van een incident in het brongebied meerdere disciplines betrokken zijn en structurele coördinatie tussen de disciplines noodzakelijk is, wordt opgeschaald naar GRIP 1. Er wordt op de plaats van het incident een team ingericht, het Commando Plaats Incident (CoPI). Binnen het CoPI worden onder eenhoofdige leiding de te behalen operationele prestaties op de plaats van een incident gepland, gemonitord en daar waar nodig bijgestuurd.
Bevoegd- en verantwoordelijkheden	- Opschalen naar GRIP 2; - Beslissen van afschaling bij GRIP 1; - Bepalen welke operationele processen ter plaatse aan de orde zijn; - Bepalen welke operationele eenheden per discipline ingezet moeten worden; - Inzetten van eenheden in het brongebied; - Geven van leiding aan de ingezette eenheden; - Regelen van de eigen aflossing; - Bij het ROT aanvragen van personeel en materieel; - Bevorderen van informatie-uitwisseling bij operationeel informatiemanagement.
Bevoegd- en verantwoordelijkheden Leider CoPI	- Leidinggeven aan het gecoördineerd optreden van alle bij het incident betrokken operationele diensten ter plaatse, zonder daarbij de bevoegd- en verantwoordelijkheden van de afzonderlijke diensten over te nemen; - Draagt zorg voor het uitvoeren van opdrachten en besluiten van het ROT; - Adviezen van het CoPI voorleggen aan het ROT; - Uitnodigen van relevante crisispartners in het CoPI; - Neemt initiatief voor het evalueren van het functioneren van het CoPI na incidenten.
Taken CoPI	<i>Algemeen</i> Het CoPI is belast met de operationele leiding ter plaatse, de afstemming met betrokken partijen en het adviseren van het ROT: - Vaststellen van het brongebied; - Het bepalen van de te volgen tactiek om te komen tot een snelle en gecoördineerde hulpverlening en/of rampenbestrijding; - Het in het brongebied gecoördineerd en multidisciplinair leidinggeven aan de ingezette eenheden t.b.v. de bronbestrijding; - Het coördineren tussen en het aansturen van de hulpdiensten en processen die nodig zijn om de directe uitwerking van een ramp of crisis te bestrijden. - Het verzorgen van operationele woordvoering naar media. Bij GRIP 2 of wanneer de Taakorganisatie Communicatie actief is wordt dit in overleg met de communicatieadviseur ROT of Hoofd Taakorganisatie verzorgd. <i>Vanaf GRIP 2</i> - Totdat het ROT operationeel is, neemt het CoPI de taken voor het effectgebied, op zich. Zodra het ROT operationeel is richt het CoPI zich op het brongebied. - Het gevraagd en ongevraagd verstrekken van informatie over de rampenbestrijding aan het ROT; - Het aanvragen van bijstand, aflossing en logistiek bij het ROT.
Samenstelling	<i>Kernbezetting</i> • Leider CoPI (voorzitter) • Officier van Dienst Brandweezorg • Officier van Dienst Geneeskundige Zorg • Officier van Dienst Politiezorg • Officier van Dienst Bevolkingszorg • Communicatieadviseur CoPI

	• Informatiemanager CoPI <i>Eventuele uitbreiding</i> • Liaison(s) <i>Ondersteuning</i> • Plotter • Logistiek medewerker
Meerdere CoPI's	Bij een incident kan het noodzakelijk zijn om meerdere CoPI's in te stellen. Wanneer hiertoe wordt besloten, wordt automatisch opgeschaald naar GRIP 2. Het eerste CoPI treedt op als coördinerend CoPI en zorgt tijdelijk voor de onderlinge afstemming, informatie-uitwisseling en contacten met andere partijen. Wanneer het ROT operationeel is, neemt deze de coördinerende rol tussen de verschillende CoPI's over.
Locatie	Het CoPI vindt plaats in een mobiele container nabij het incident. De leider CoPI is verantwoordelijk voor het bepalen van een geschikte (veilige) locatie.
Opkomsttijd	Het CoPI begint (m.u.v. liaisons) binnen 30 minuten met de uitvoering van de taken. De OvD bevolkingszorg heeft een opkomsttijd van 60 minuten.

3.3 Regionaal Operationeel Team (ROT)

Inleiding	Wanneer ook structurele coördinatie buiten het brongebied (dat wil zeggen in het effectgebied) noodzakelijk is, wordt opgeschaald naar GRIP 2. Naast het CoPI wordt een Regionaal Operationeel Team (ROT) ingericht. Binnen het ROT worden onder eenhoofdige leiding integraal de te behalen operationele prestaties van het totale incident gepland en gemonitord en daar waar nodig bijgestuurd.
Bevoegd- en verantwoordelijkheden	- Bepalen van de beslispunten die bij GRIP 3 of hoger aan de voorzitter van het BT worden voorgelegd; - Regelen van de eigen aflossing; - Beslissen tot afschaling bij GRIP 2 en het adviseren over afschaling bij GRIP 3 of hoger - Uitvoering geven aan de opdrachten van het BT, binnen de daartoe gestelde kaders; - Geven van aanwijzingen door de Operationeel Leider aan de eenheden en organisaties die betrokken zijn bij de ramp of crisis in lijn met het opperbevel

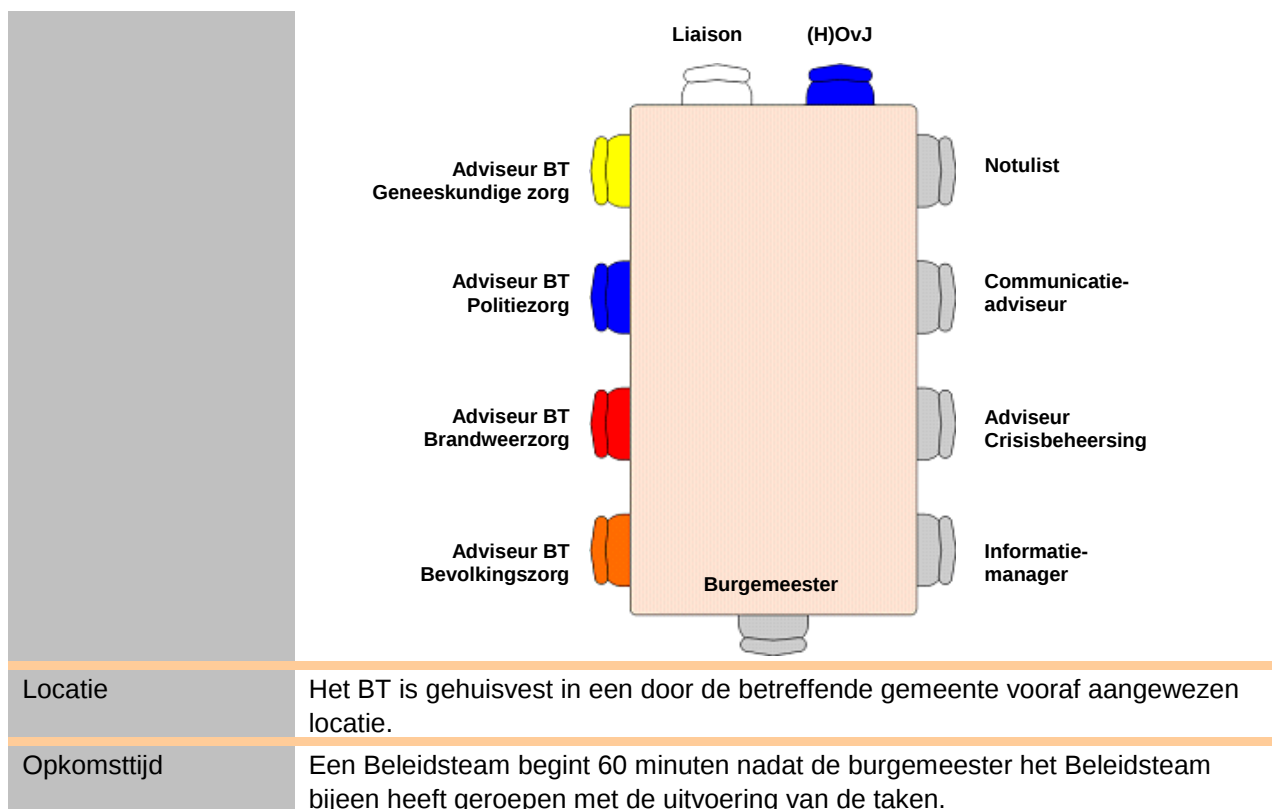
	van de voorzitter BT; - Leiding geven aan de bestrijding van een crisis waarbij (nog) geen CoPI hoeft te worden ingericht omdat een brongebied ontbreekt. Bijvoorbeeld bij een dreigende crisis of door een crisis op afstand; - Contact leggen met crisispartners; - Afstemmen tussen de actiecentra van de verschillende diensten; - Afstemmen met het CoPI en aansluiting van acties met actiecentra; - Bepalen welke crisisbestrijdingsprocessen aan de orde zijn en bepalen welke organisatie-eenheden ingezet moeten worden; - Invulling geven aan de eigen verantwoordelijkheid voor de operationele bestrijding in het effectgebied; - Ondersteunen van het CoPI ten behoeve van managen schaarste, faciliteiten etc.; - Bij GRIP 3 en hoger zorgen voor de voorbereiding van communicatie-activiteiten aansluitend bij de communicatiestrategie van het (R)BT en onder regie van het Hoofd Taakorganisatie Communicatie - Bij GRIP 3 of hoger de besluiten van het BT vertalen in operationele kaders voor de Leider CoPI.
Bevoegd- en verantwoordelijkheden Operationeel Leider	- Leidinggeven aan het gecoördineerd optreden van alle bij het incident betrokken partners, zonder daarbij de bevoegd- en verantwoordelijkheden van de afzonderlijke bij het incident betrokken organisaties over te nemen; - Zorgdragen voor het uitvoeren van besluiten van de burgemeester/ Voorzitter Veiligheidsregio; - Adviezen van het ROT voorleggen aan het (R)BT; - Uitnodigen van relevante crisispartners in het ROT; - Neemt initiatief voor het evalueren van het functioneren van het CoPI na incidenten..
Taken ROT	<i>Algemeen</i> Het ROT is belast met de leiding op tactische niveau, de afstemming met andere bij de crisis betrokken partijen en het adviseren van het (R)BT: - De multidisciplinaire afstemming en aansturing van alle activiteiten in het effectgebied; - Het aansturen van alle bij de rampenbestrijding betrokken diensten en organisaties; - Het op tactisch niveau aansturen van het CoPI; - Het regelen van bijstand, aflossing en logistiek van hulpverlenende eenheden in zowel het bron- als het effectgebied; - Coördineren van het totale operationele uitvoeringsproces van de hulpverleningsdiensten in het effectgebied; - De monodisciplinaire aansturing van de verschillende actiecentra; - Het verzamelen, verwerken en verstrekken van informatie over de crisissituatie en crisisbeheersing; - Het afstemmen van het proces communicatie met de Communicatieadviseur CoPI en de Hoofd Taakorganisatie Communicatie; - Bij meerdere CoPI's heeft het ROT een coördinerende rol tussen de verschillende CoPI's; - Informeren van het NCC; - Het ordenen en stellen van multidisciplinaire vraagstukken namens de VRHM aan de voorzitter van het Crisis Expert Team (taak vraagregisseur); <i>Vanaf Grip 3</i> - Het vertalen, uitvoeren en monitoren van beleidsbeslissingen afkomstig van het (R)BT; - Het gevraagd en ongevraagd adviseren van het (R)BT; - Het afstemmen van de informatieverstrekking over het incident met de voorlichter(s) van het (R)BT.

Samenstelling	Kernbezetting • Operationeel Leider (voorzitter) • Algemeen Commandant Bevolkingszorg • Algemeen Commandant Brandweezorg • Algemeen Commandant Geneeskundige zorg • Algemeen Commandant Politiezorg • Communicatieadviseur ROT • Informatiemanager ROT Eventuele uitbreiding • Liaison(s) Ondersteuning • Staffunctionaris Bevolkingszorg • Staffunctionaris Brandweezorg • Staffunctionaris Geneeskundige zorg (HIN – Hoofd Informatie) • Staffunctionaris Politiezorg • Informatiecoördinator • Secretaris • Plotter 												
Locatie	Het ROT is gehuisvest aan de Rooseveltstraat 4a te Leiden.												
Opkomsttijd	De volgende onderdelen of functionarissen beginnen binnen de gestelde tijd met de uitvoering van hun taken. De staffunctionaris en de algemeen commandant van een sectie kunnen elkaar op verzoek van de Operationeel Leider bij de aanvang van het eerste overleg vervangen. <table> <tr> <td>• Informatiemanager</td><td>30 minuten</td></tr> <tr> <td>• Leden sectie informatievoorziening</td><td>40 minuten</td></tr> <tr> <td>• Operationeel Leider</td><td>45 minuten</td></tr> <tr> <td>• Algemeen Commandanten ROT</td><td>45 minuten</td></tr> <tr> <td>• Communicatieadviseur ROT</td><td>30 minuten</td></tr> <tr> <td>• Overige leden ROT (m.u.v. liaisons)</td><td>60 minuten</td></tr> </table>	• Informatiemanager	30 minuten	• Leden sectie informatievoorziening	40 minuten	• Operationeel Leider	45 minuten	• Algemeen Commandanten ROT	45 minuten	• Communicatieadviseur ROT	30 minuten	• Overige leden ROT (m.u.v. liaisons)	60 minuten
• Informatiemanager	30 minuten												
• Leden sectie informatievoorziening	40 minuten												
• Operationeel Leider	45 minuten												
• Algemeen Commandanten ROT	45 minuten												
• Communicatieadviseur ROT	30 minuten												
• Overige leden ROT (m.u.v. liaisons)	60 minuten												

3.4 Beleidsteam (BT)

Inleiding	Wanneer sprake is van een bedreiging van het welzijn van (grote groepen van) de bevolking en/ of bestuurlijke coördinatie of besluitvorming noodzakelijk is, wordt
-------------------------	---

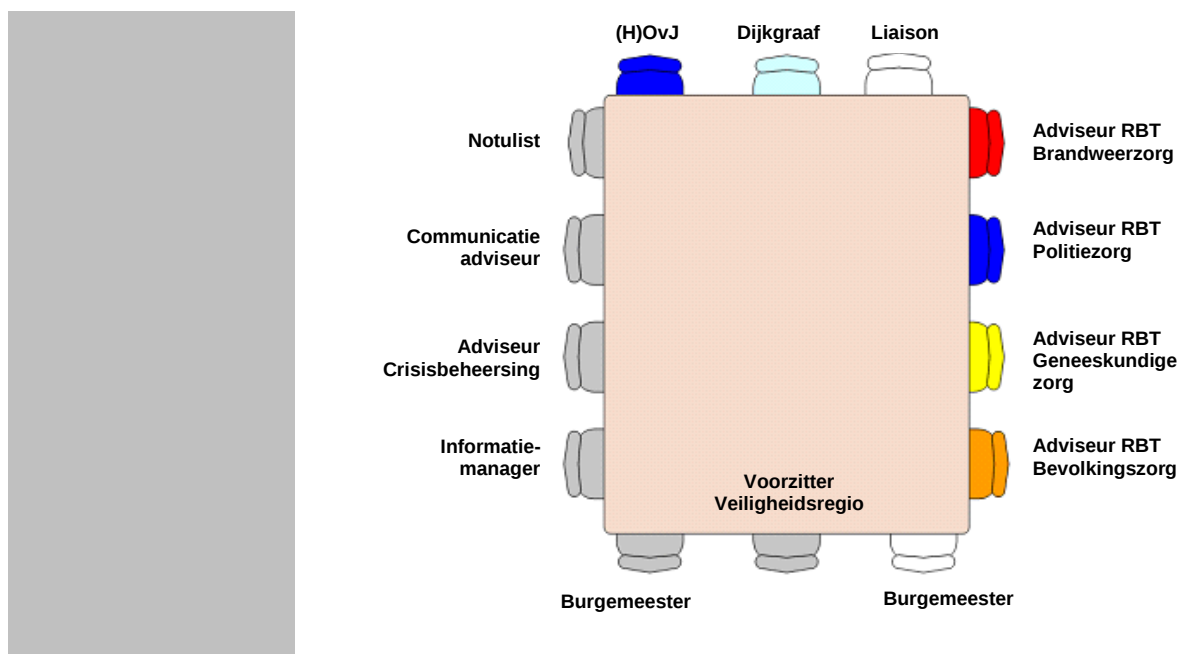
	opgeschaald naar GRIP 3. Naast het CoPI en het ROT wordt een (gemeentelijk) beleidsteam (BT) gevormd. Binnen het BT worden onder eenhoofdige leiding de te behalen bestuurlijke prestaties gepland en gemonitord en daar waar nodig bijgestuurd.
Bevoegd- en verantwoordelijkheden	- Coördinatie van en besluitvorming op organisatorische, juridische en bestuurlijke deelprocessen. - Adviseren van de burgemeester (als opperbevelhebber) aangaande de bestrijding van rampen en crises op strategisch beleidsmatig niveau.
Bevoegd- en verantwoordelijkheden Voorzitter BT	<u>Beslisser:</u> - Heeft het opperbevel in geval van een ramp of crisis of van ernstige vrees voor het ontstaan daarvan. Degenen die aan de bestrijding van een ramp of crisis deelnemen, staan onder zijn bevel; - Bevoegd om in geval van rampen of crises, dan wel van ernstige vrees voor het ontstaan daarvan, alle bevelen te geven die hij ter handhaving van de openbare orde of ter beperking van gevaar nodig acht; - Bevoegd tot het opschalen naar GRIP 3 en 4 en het uitnodigen van relevante crisispartners in het BT. <u>Beegbeeld:</u> - Extern de overheid vertegenwoordigen in de aanpak van de crisis naar de media, de bevolking, de hulpverleners en de bestuurlijke instanties en de communicatie daarover. <u>Burgervader:</u> - Naar buiten treden richting bewoners en getroffen.
Taken BT	- Adviseert de burgemeester bij het stellen van prioriteiten in de aanpak van de crisisbeheersing ten behoeve van het ROT; - Houdt toezicht op de uitvoering van de genomen beslissingen; - Stemt de informatieverstrekking en communicatie af met het ROT en het Hoofd Taakorganisatie Communicatie; - Stuurt op aanvragen van personele en materiële hulp van elders, voor zover dit niet gemandateerd is aan de diensten; - Het eventueel uitvaardigen van noodbevelen of noodverordeningen; - Het onderhouden van contacten met de media en de bevolking na overleg met de Hoofd Taakorganisatie Communicatie.
Samenstelling	<i>Kernbezetting</i> • Burgemeester (voorzitter) • Adviseur BT Bevolkingszorg (Gemeentesecretaris) • Adviseur BT Brandweer • Adviseur BT Politie • Adviseur BT GHOR (Directeur Publieke Gezondheid Hollands Midden) • (Hoofd)officier van Justitie • Informatiemanager BT • Adviseur Crisisbeheersing (Medewerker Openbare Orde en Veiligheid) • Communicatieadviseur BT <i>Eventuele uitbreiding</i> • Liaison(s) <i>Ondersteuning</i> • Notulist



3.5 Regionaal Beleidsteam (RBT)

Inleiding	Wanneer sprake is van een gemeentegrensoverschrijdend incident, de hulpdiensten in meerdere gemeenten moeten optreden en bestuurlijke coördinatie van betrokken gemeenten aan de orde is, wordt opgeschaald naar GRIP 4. Het BT komt te vervallen en er wordt een regionaal beleidsteam (RBT) gevormd. Binnen het RBT worden onder eenhoofdige leiding de te behalen bestuurlijke prestaties gepland en gemonitord en daar waar nodig bijgestuurd.
Bevoegd- en verantwoordelijkheden	- Coördinatie van en besluitvorming op organisatorische, juridische en bestuurlijke deelprocessen. - Adviseren van de voorzitter Veiligheidsregio (als opperbevelhebber) en de afzonderlijke burgemeesters aangaande de bestrijding van rampen en crisis op strategisch beleidsmatig niveau.
Bevoegd- en verantwoordelijkheden Voorzitter Veiligheidsregio	<u>Beslisser:</u> - Heeft het opperbevel in geval van een ramp of crisis of van ernstige vrees voor het ontstaan daarvan. Degenen die aan de bestrijding van een ramp of crisis deelnemen, staan onder zijn bevel; - Geeft de regionaal operationeel leider de bevelen die nodig worden geacht in verband met de uitvoering van de door hem genomen besluiten; - Heeft het mandaat over de aansturing van de crisisbeheersing. Hij is verplicht het RBT te consulteren voordat hij besluiten neemt, tenzij de vereiste spoed zich daartegen verzet. - Geeft in geval van rampen of crisis, dan wel van ernstige vrees voor het ontstaan daarvan, alle bevelen die ter handhaving van de openbare orde of ter beperking van gevaar nodig worden geacht; - Nodigt relevante crisispartners uit in het RBT; <u>Boegbeeld:</u> - Extern de overheid vertegenwoordigen in de aanpak van de crisis naar de

	media, de bevolking, de hulpverleners en de bestuurlijke instanties en de communicatie daarover. - Draagt er zorg voor dat de bevolking informatie wordt verschaft over de ramp/ het incident dat de gemeenten bedreigt of treft.
Bevoegdheden burgemeesters	De burgemeesters kunnen in het RBT schriftelijk bezwaar aantekenen tegen het besluit van de voorzitter Veiligheidsregio.
Taken	- Adviseert de Voorzitter Veiligheidsregio bij het stellen van prioriteiten bij de aanpak van de crisisbeheersing; - Beleidsbeslissingen van de Voorzitter Veiligheidsregio (indien noodzakelijk) doorzetten naar het ROT; - Toezicht houden op de uitvoering van de genomen beslissingen; - Het afstemmen van de informatieverstrekking/ voorlichting over het incident met het ROT; - Voorbereiden van de voorlichting aan de bevolking over de beleidsaspecten; - Geven van opdrachten tot het treffen van aanvullende maatregelen; - Sturen op het aanvragen van personele en materiële hulp van elders, voor zover dit niet gemandateerd is aan de diensten; - Het eventueel uitvaardigen van noodbevelen of noodverordeningen; - Zorgdragen voor de verdeling van schaarse middelen en afwegen van de behoefte en belangen van de betrokken gemeenten daarbij.
Samenstelling	<i>Kernbezetting</i> • Voorzitter Veiligheidsregio (voorzitter) + staf (gemeente Leiden). Vervanging van de voorzitter Veiligheidsregio is vastgelegd in een AB besluit van 26 juni 2014. De vervangingsregeling is niet van toepassing op de staf. • Burgemeesters van betrokken gemeenten (Het RBT kan besluiten dat niet alle burgemeesters van de betrokken gemeenten zitting nemen in het RBT. Er wordt dan overgegaan op een zogenaamd kern-RBT. De burgemeesters in het kern-RBT zijn dan een afvaardiging van alle burgemeesters van de betrokken gemeenten.) • Adviseur RBT Bevolkingszorg • Adviseur RBT Brandweer • Adviseur RBT Politie • Adviseur RBT GHOR • Hoofdofficier van Justitie • Dijkgraaf • Informatiemanager RBT • Adviseur Crisisbeheersing (Medewerker Openbare Orde en Veiligheid) • Communicatieadviseur RBT <i>Eventuele uitbreiding</i> • Liaison(s) <i>Ondersteuning</i> • Notulist • Facilitair ondersteuner



Locatie	Het RBT is gehuisvest op de Rooseveltstraat 4a te Leiden.
Opkomsttijd	Een Regionaal Beleidsteam begint 60 minuten nadat de Voorzitter Veiligheidsregio het Regionaal Beleidsteam bijeen heeft geroepen met de uitvoering van de taken.

3.6 Voorbereidend team

Inleiding	Bij dreigende, voorzienbare incidenten kan op elk niveau (operationeel, tactisch en strategisch) een 'voorbereidend team' worden samengeroepen. Het uitgangspunt hierbij is dat de gebeurtenis op korte termijn kan plaatsvinden, maar dat een daadwerkelijk incident zich nog niet heeft voorgedaan. In tegenstelling tot de reguliere GRIP kan elk team individueel gealarmeerd worden.
Initiatie	Alleen de voorzitter van elk crisisteam is bevoegd om het team daadwerkelijk samen te roepen. Hij kan dit zelf initiëren of op basis van een dringend advies vanuit één van de disciplines. Zo mogelijk stemmen relevante disciplines het advies af.
Taken	- Het bepalen van de mate van dreiging van het incident; - Het treffen van de noodzakelijke (voorzorgs-)maatregelen; - Het afstemmen van deze (voorzorgs-)maatregelen; - Het informeren van het bevoegd gezag(-en) over het wel of niet opschalen van de crisisorganisatie; - Het informeren van de eigen organisatie en crisispartners.
Bevoegd- en Verantwoordelijkheden	- Coördineren, voorbereiden en treffen van noodzakelijke (voorzorgs-)maatregelen; - Adviseren van het bevoegd gezag om wel of niet over te gaan tot opschaling van de crisisorganisatie conform GRIP-procedure.
Samenstelling	Bij een voorbereidend team worden alle leden (incl. staffunctionarissen en de informatieorganisatie) bijeen geroepen. Tijdens het eerste overleg wordt inzichtelijk gemaakt welke processen voorbereid dienen te worden en welke functionarissen/secties hierbij noodzakelijk zijn. De uiteindelijke samenstelling van de voorbereidende teams is dus afhankelijk van het voorzienbare incident.
Alarmering	Alarmering van een voorbereidend ROT vindt door middel van paging (P2000)

	plaats. De overige teams worden telefonisch gealarmeerd.	
Locatie	Zie hiervoor de locaties zoals deze zijn beschreven bij het CoPI, ROT, BT en RBT	
Opkomsttijd	De opkomsttijden voor de leden van de voorbereidende teams zijn conform de genoemde opkomsttijden van de verschillende teams, tenzij dit expliciet anders vermeld staat in het alarmeringsbericht.	
Voorbeelden	<i>Team</i> Vorbereidend CoPI Vorbereidend ROT Vorbereidend BT Vorbereidend RBT	<i>Voorbeeld</i> - evenement; - demonstraties. - weer-/ of verkeersalarm, hoog water, droogte; - evenementen. - dreigende doorbraak; - dreigende ordeverstoring. - dreigende infectieziekte; - dreigende overstroming.

4 Crisispartners

Samenwerking met partners is, mede op basis van het Regionaal Risicoprofiel van belang voor het adequaat voorbereiden en bestrijden van incidenten, rampen en crises. Bij wet is vastgelegd dat in het Regionaal Crisisplan van de VRHM afspraken met crisispartners worden opgenomen. In dit hoofdstuk is op hoofdlijnen beschreven wat de taken en verantwoordelijkheden van crisispartners zijn en welke afspraken zijn gemaakt over hoe tijdens crises wordt samengewerkt. Deze afspraken zijn vastgelegd in diverse convenanten en nader uitgewerkt in informatiekaarten 'Partners'. Daarnaast wordt in dit hoofdstuk beschreven hoe er wordt samengewerkt met buurregio's en de landelijke overheid.

4.1 Taken en bevoegdheden van Crisispartners

De crisispartners van VRHM hebben op hoofdlijnen de volgende taken:

- Afstemmen van werkzaamheden/ besluiten met de activiteiten en besluiten van de veiligheidsregio, bijvoorbeeld middels een liaison die gemandateerd is namens de eigen organisatie.
- Gevraagd en ongevraagd adviseren van het CoPI, ROT en/ of (R)BT inzake de incidentbestrijding.
- (Pro-) actief delen van informatie.
- Afstemming ten aanzien van communicatie door het koppelen van de communicatieadviseur ROT/CoPI of Hoofd Taakorganisatie Communicatie en de communicatieadviseur van de desbetreffende organisatie

De bevoegdheden van de crisispartner zijn een afgeleide van de (wettelijke) taak van deze partner. Deze zijn verder uitgewerkt in:

- convenanten en bijbehorende informatiekaart van de desbetreffende partner;
- de uitgave "Crisis en Recht" van Min. BZK (2008);
- de bestuurlijke netwerkkaarten crisisbeheersing (verantwoordelijkheidsverdeling per crisistype);
- rampbestrijdingsplannen en bijbehorende operationele samenvattingen.

4.2 Convenanten en informatiekaarten

De veiligheidsregio maakt in convenanten samenwerkingsafspraken met de crisispartners over de aansluiting bij of op de crisisorganisatie van de regio. Ten aanzien van de crisispartners is een onderverdeling te maken in de sectoren verkeer en vervoer, vitale infrastructuur en de natuurlijke omgeving (o.a. watermanagement). In de bijbehorende convenanten staan afspraken over aansluiting op:

- Primaire processen: waaronder afspraken over hoe uitvoerende processen van de verschillende diensten op elkaar aansluiten.
- Sturende processen; waaronder afspraken over leidinggevende functionarissen die aansluiten in een CoPI, ROT en/ of (R)BT en (proces) verantwoordelijkheden.
- Ondersteunende processen; waaronder afspraken over informatie-uitwisseling, melding en alarmering, op- en afschaling en het gebruik van resources.

Diverse convenanten zijn samengevat in overzichtelijke informatiekaarten. Deze informatiekaarten zijn bedoeld voor leden van de crisisteams van de VRHM en de crisisorganisatie van de desbetreffende partner. Per crisispartner bevat deze informatiekaart in elk geval de bijzonderheden ten aanzien van:

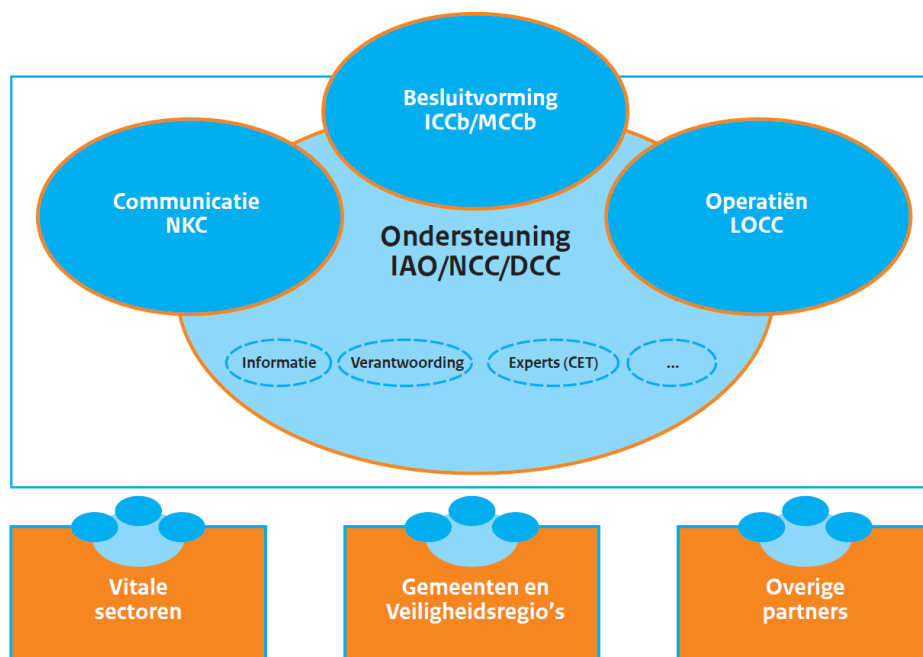
- Crisisstructuur;
- Verantwoordelijkheden en bevoegdheden;
- Alarmering;
- Op- en afschaling;
- Leiding en coördinatie;
- Informatievoorziening;
- Crisiscommunicatie;
- Regeling Liaison;
- Bijzondere informatieproducten en resources.

Daarnaast zijn door de VRHM planvormingproducten gemaakt voor diverse risico's op basis van het Regionaal Risicoprofiel. Hierin staan de afspraken met partners en aandachtspunten voor de partners benoemd ten aanzien van het onderwerp van het planvormingproduct.

4.3 Buurregio's en landelijke overheid

De Veiligheidsregio Hollands Midden grenst aan de Veiligheidsregio's Amsterdam-Amstelland, Haaglanden, Kennemerland, Rotterdam Rijnmond, Utrecht en Zuid-Holland Zuid. Tijdens een crisis waarbij twee of meer van deze Veiligheidsregio's betrokken zijn zal er samengewerkt worden conform GRIP 5. Op 12 september 2011 hebben de Veiligheidsregio's in Zuid-Holland een convenant ondertekend waarin afspraken zijn gemaakt over interregionale samenwerking. Dit convenant blijft intact, behalve dat de termen en de definities conform GRIP 5 gehanteerd worden.

In het onderstaande overzicht⁴ is het landelijk crisisbeheersingstelsel op hoofdlijnen weergegeven.



De Veiligheidsregio Hollands Midden heeft voornamelijk te maken met het NCC en het LOCC. Het NCC verzorgt en bewaakt het proces van crisiscoördinatie en crisiscommunicatie op rijksniveau en het vormt in de warme fase de basis van de crisisorganisatie op rijksniveau. Het NCC ondersteunt daarbij de partners die een inhoudelijke verantwoordelijkheid dragen voor een dreiging, incident, crisis of beleid. De Veiligheidsregio Hollands Midden is een van die partners. Het NCC heeft een

⁴ Bron: Nationaal Handboek Crisisbesluitvorming 12 september 2016

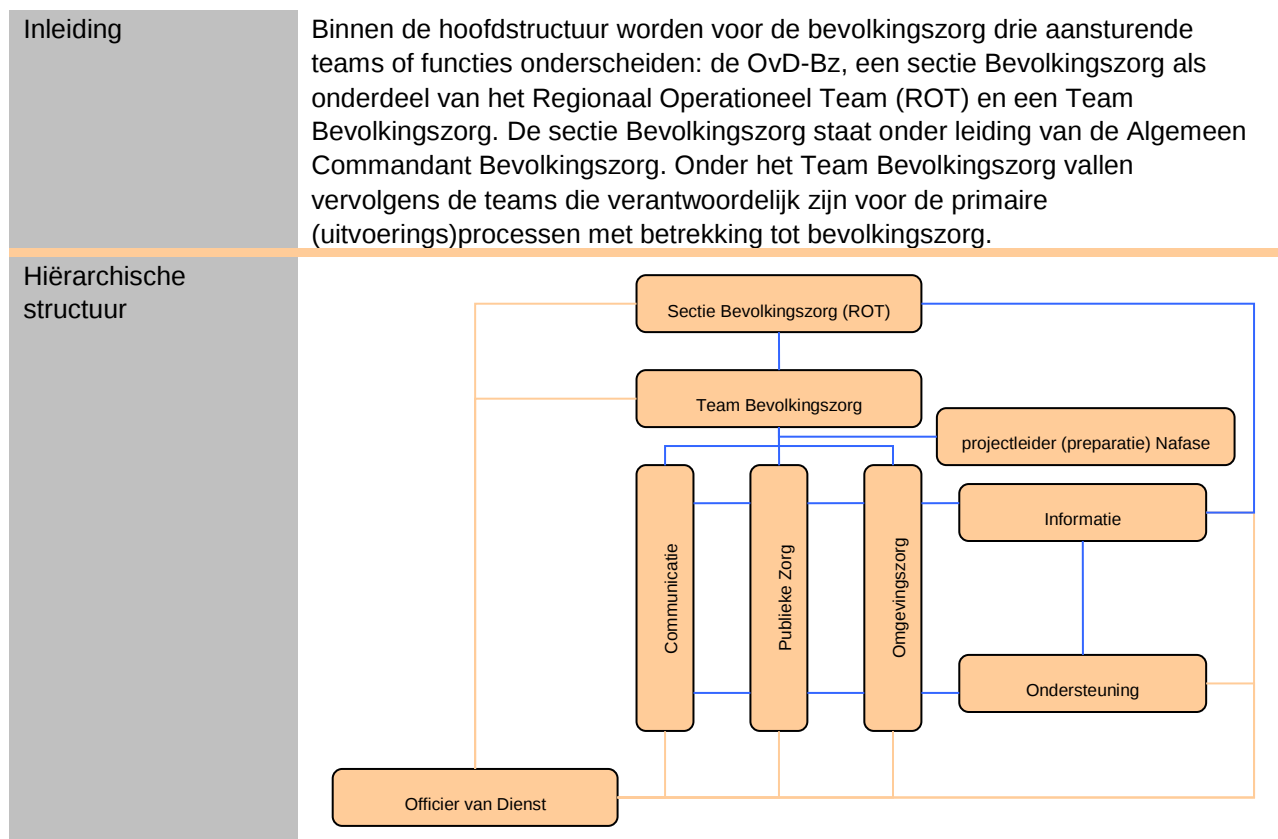
factsheet ontwikkeld waarin concreet omschreven staat wat het NCC voor de Veiligheidsregio kan betekenen. Deze factsheet is te vinden op website van het Ministerie van Veiligheid en Justitie.

De andere landelijke organisatie waar de Veiligheidsregio Hollands Midden mee samenwerkt is het LOCC. De Veiligheidsregio kan bij schaarste bij een ramp of crisis van mensen, middelen of expertise van brandweer, politie, GHOR en Defensie ter ondersteuning vragen bij het LOCC. Het LOCC heeft als doel om bij grootschalige incidenten, rampen en crises te komen tot een efficiënte en samenhangende verdeling van middelen, mensen en expertise.

5 Organisatie en taken van secties in hoofdstructuur

In organieke zin worden binnen de hoofdstructuur het RBT, BT, ROT, TBZ, CoPI en de GMK onderscheiden. De multidisciplinaire onderdelen van de hoofdstructuur geven leiding en sturing aan de leidinggevendenden van de stafsecties, actiecentra en taakorganisaties. In dit hoofdstuk worden de hiërarchische structuur, samenstelling en processen van de monodisciplinaire secties, actiecentra en taakorganisaties beschreven. Naast de disciplines bevolkingszorg, brandweertzorg, geneeskundige zorg en politiezorg wordt het proces 'Informatievoorziening' nader beschreven.

5.1 Organisatie en taken Bevolkingszorg



5.1.1 Officier van Dienst Bevolkingszorg

Inleiding	De Officier van Dienst Bevolkingszorg is in een GRIP 1 situatie de hoogst leidinggevende op het terrein van de bevolkingszorg. In die hoedanigheid is de OvD-Bz lid van het CoPI. Bij verdere opschaling vervult de OvD-Bz een meer coördinerende rol over de bevolkingszorg processen in het taakgebied van het CoPI.
Taken	De kerntaken van de OvD-Bz zijn: - deelnemen aan het CoPI; - zorgdragen voor de opstart en leiding van de gemeentelijke processen (bevolkingszorg) en de gemeentelijke functionarissen in het taakgebied van het CoPI; - zorgdragen voor overdracht naar de reguliere gemeentelijke organisatie.

Functie-invulling	De functie OvD-Bz wordt per samenwerkende gemeenten ingevuld op basis van het beschikbare competentieprofiel.
Opkomsttijd	De OvD-Bz komt op vanaf GRIP 1. Richtlijn voor opkomsttijd is 30 minuten. ⁵

5.1.2 Sectie Bevolkingszorg ROT

Inleiding	De sectie Bevolkingszorg is onderdeel van het ROT en levert een bijdrage aan de taken van het ROT. De sectie Bevolkingszorg stuurt vanuit het ROT het Team Bevolkingszorg aan, die verantwoordelijk is voor de uitvoering van de bevolkingszorg.
Samenstelling	De samenstelling van de Sectie Bevolkingszorg wordt bepaald door de Algemeen Commandant Bevolkingszorg en bestaat tenminste uit de functionarissen: - Algemeen Commandant Bevolkingszorg (AC BZ) - Staffunctionaris Bevolkingszorg - Communicatieadviseur ROT⁶
Taken	De taken van de sectie Bevolkingszorg zijn: - advisering aan het ROT over de inzet van bevolkingszorg processen; - coördinatie over de bevolkingszorg processen; - informatievoorziening naar de bevolkingszorg processen.
Opkomsttijd	De sectie Bevolkingszorg komt als onderdeel van het ROT bijeen in het Regionaal Coördinatie Centrum (RCC) Hollands Midden. Opkomsttijden: - Algemeen Commandant Bevolkingszorg 45 minuten - Staffunctionaris Bevolkingszorg 60 minuten

5.1.3 Algemeen Commandant Bevolkingszorg

Taken	- Zorgdragen voor de organisatie en uitvoering van de bevolkingszorg (aansturing van de sectie Bevolkingszorg en het Team Bevolkingszorg). - Deelnemen aan het Regionaal Operationeel Team (ROT). - Zorgdragen voor overdracht naar de reguliere gemeentelijke organisatie(s).
Bevoegdheden	- Bevoegd tot het inzetten van bevolkingszorg processen. - Bevoegd tot het aanvragen van ondersteuning uit buurgemeenten. - Bevoegd om dwingende aanwijzingen te geven over de wijze en inzet van de bevolkingszorg processen.

5.1.4 Team Bevolkingszorg (TBZ)

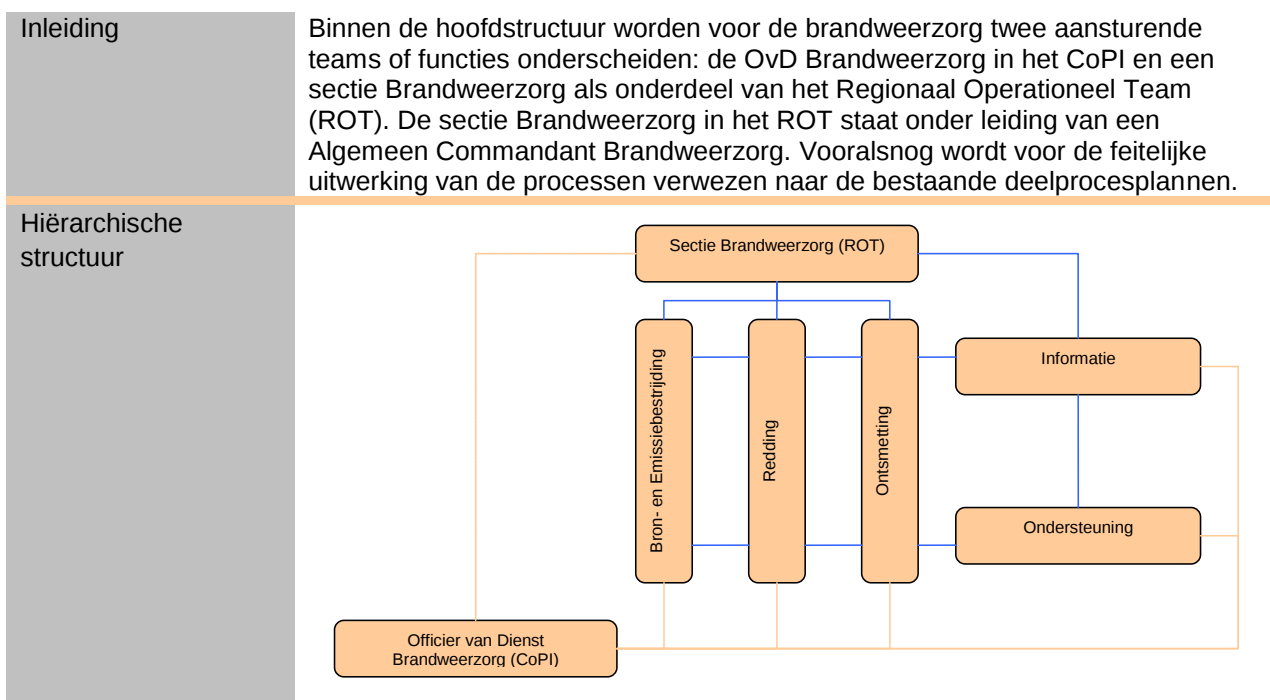
Inleiding	Het Team Bevolkingszorg (TBZ) is een lokaal gemeentelijk team en draagt de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de bevolkingszorg. Het TBZ wordt vanuit het ROT aangestuurd door de AC Bevolkingszorg.
Samenstelling	Samenstelling Team Bevolkingszorg: - Voorzitter TBZ - Hoofd Taakorganisatie Crisiscommunicatie - Hoofd Taakorganisatie Publieke Zorg - Hoofd Taakorganisatie Omgevingszorg - Hoofd Taakorganisatie Informatie - Hoofd Taakorganisatie Ondersteuning

⁵ De opkomsttijd van 30 minuten is gelijk aan die van het CoPI, maar geldt als een richtlijn en niet als een harde eis. Dit in verband met de bestaande piketregelingen die gebaseerd zijn op een opkomsttijd van 60 minuten.

⁶ De communicatieadviseur ROT heeft naast zijn eigenstandige rol als adviseur in het ROT ook een rol als staffunctionaris Bevolkingszorg binnen het taakgebied Communicatie. Binnen dit laatste taakgebied valt hij onder verantwoordelijkheid van de Algemeen Commandant Bevolkingszorg.

	- Medewerker Openbare Orde en Veiligheid (MOV) Het TBZ wordt ondersteund door: - Verslaglegger - Informatiecoördinator TBZ - Projectleider nafase
Opkomsttijd	Het Team Bevolkingszorg komt bijeen op een vooraf lokaal aangewezen locatie Opkomsttijden: - Team Bevolkingszorg 90 minuten, m.u.v. - Hoofd taakorganisatie Communicatie 45 minuten
Taken	Een Team Bevolkingszorg zorgt dat de volgende taken worden uitgevoerd (Besluit VR, art. 2.1.3): - het geven van voorlichting aan de bevolking; - het voorzien in opvang en verzorging van de bevolking; - het verzorgen van nazorg voor de bevolking; - het registreren van de slachtoffers; - het registreren van de schadegevallen, en; - het adviseren van het Regionaal Operationeel Team.
Hoofdprocessen	De gemeentelijke teams voeren de volgende 4 hoofdprocessen uit: - Crisiscommunicatie - Publieke zorg - Omgevingszorg - (preparatie) Nafase
Ondersteunende processen	Daarnaast zijn er twee ondersteunende processen: - Informatiemanagement - Ondersteuning

5.2 Organisatie en taken Brandweezorg



5.2.1 Officier van Dienst Brandweezorg

Inleiding	De Officier van Dienst Brandweezorg is in een GRIP 1 situatie de hoogst leidinggevende op het terrein van de brandweezorg. In die hoedanigheid is de OvD Brandweezorg lid van het CoPI. Bij verdere opschaling vervult de OvD Brandweezorg een meer coördinerende rol over de brandweezorg processen in het taakgebied van het CoPI.
Taken	De kerntaken van de OvD Brandweezorg zijn: - Vertegenwoordiger brandweerproces in het CoPI; - Leidinggeven aan het Brandweezorg op de plaats incident.
Opkomsttijd	De OvD Brandweezorg komt op vanaf een incident met de classificatie groot en heeft een opkomsttijd van 30 minuten (zie opkomsttijd CoPI)

5.2.2 Sectie Brandweezorg ROT

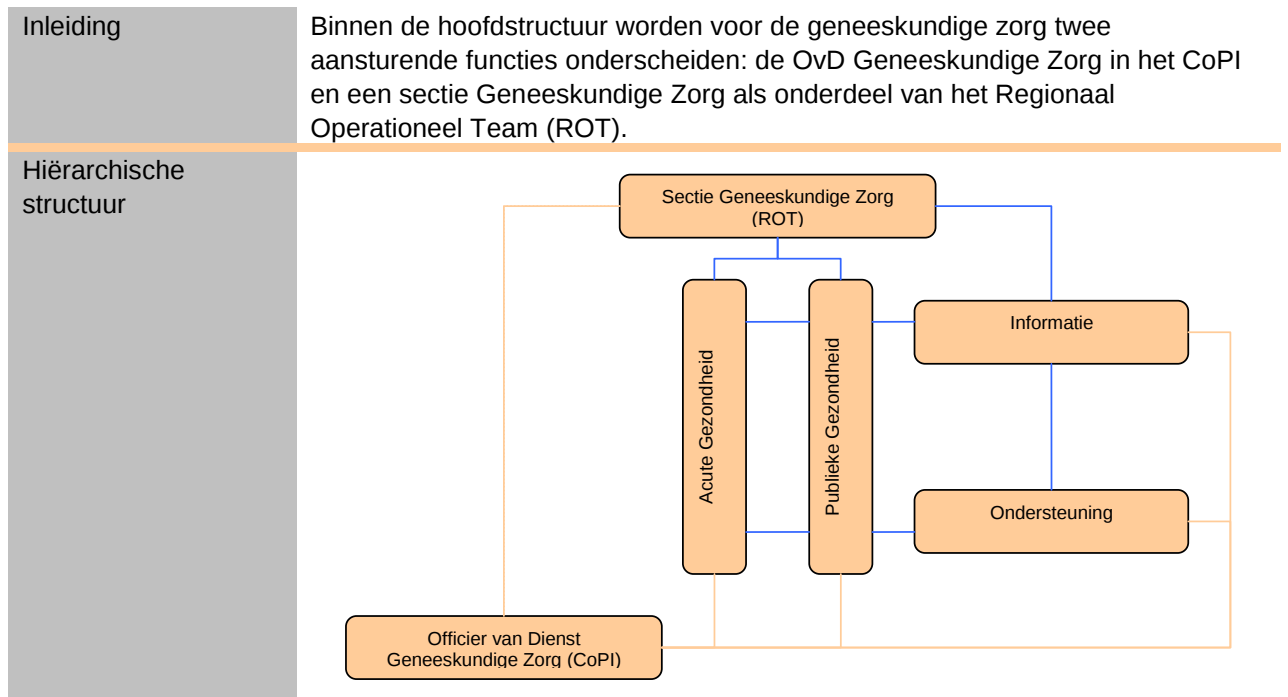
Inleiding	De sectie Brandweezorg is onderdeel van het ROT en levert een bijdrage aan de taken van het ROT.
Samenstelling	De samenstelling van de sectie Brandweezorg wordt bepaald door de Algemeen Commandant Brandweezorg en bestaat minimaal uit de volgende rollen: - Algemeen Commandant Brandweezorg - Staffunctionaris Brandweezorg
Hoofdprocessen	De brandweer voert de volgende drie hoofdprocessen uit: - Bron- en Emissiebestrijding - Grootschalige Redding - Grootschalige Ontsmetting
Ondersteunende processen	Daarnaast zijn er twee ondersteunende processen: - Informatiemanagement - Ondersteuning

Opkomsttijd	- Algemeen Commandant Brandweezorg is operationeel inzetbaar binnen 45 minuten - Staffunctionaris Brandweezorg is operationeel inzetbaar binnen 60 minuten
-------------	---

5.2.3 Algemeen Commandant Brandweezorg

Taken	De kerntaken van de Algemeen Commandant Brandweezorg zijn: - Zorg dragen voor de organisatie en uitvoering van de sectie brandweezorg (inclusief het leidinggeven aan de sectie) - Zorgdragen voor overdracht naar de reguliere organisatie na afschaling - Afstemmen van het proces brandweezorg met andere overheden en partners
Bevoegdheden	- Bevoegd tot het inzetten van de Brandweezorgprocessen - Bevoegd om dwingende aanwijzingen aan de diverse hoofden en operationeel leidinggevenden binnen de actieve brandweezorgprocessen. - Bevoegd tot het activeren van de knoppen van de brandweezorgprocessen.

5.3 Organisatie en taken Geneeskundige Zorg



5.3.1 Officier van Dienst Geneeskundige Zorg

Inleiding	De Officier van Dienst Geneeskundige Zorg is in een GRIP 1 situatie de hoogst leidinggevende op het terrein van de Geneeskundige Zorg. In die hoedanigheid is de OvD Geneeskundige Zorg lid van het CoPI. Bij verdere opschaling vervult de OvD Geneeskundige een meer coördinerende rol over de geneeskundige zorg processen in het taakgebied van het CoPI.
Taken	De taken van de OvD Geneeskundige Zorg zijn: - Leidinggeven aan de geneeskundige hulpverlening op de plaats incident. - Coördineren van de multidisciplinaire samenwerking (CoPI). - Rapporteren en adviseren aan de ACGZ.
Opkomsttijd	De OvD Geneeskundige Zorg is binnen 30 minuten gestart met zijn of haar werkzaamheden in het CoPI

5.3.2 Sectie Geneeskundige Zorg ROT

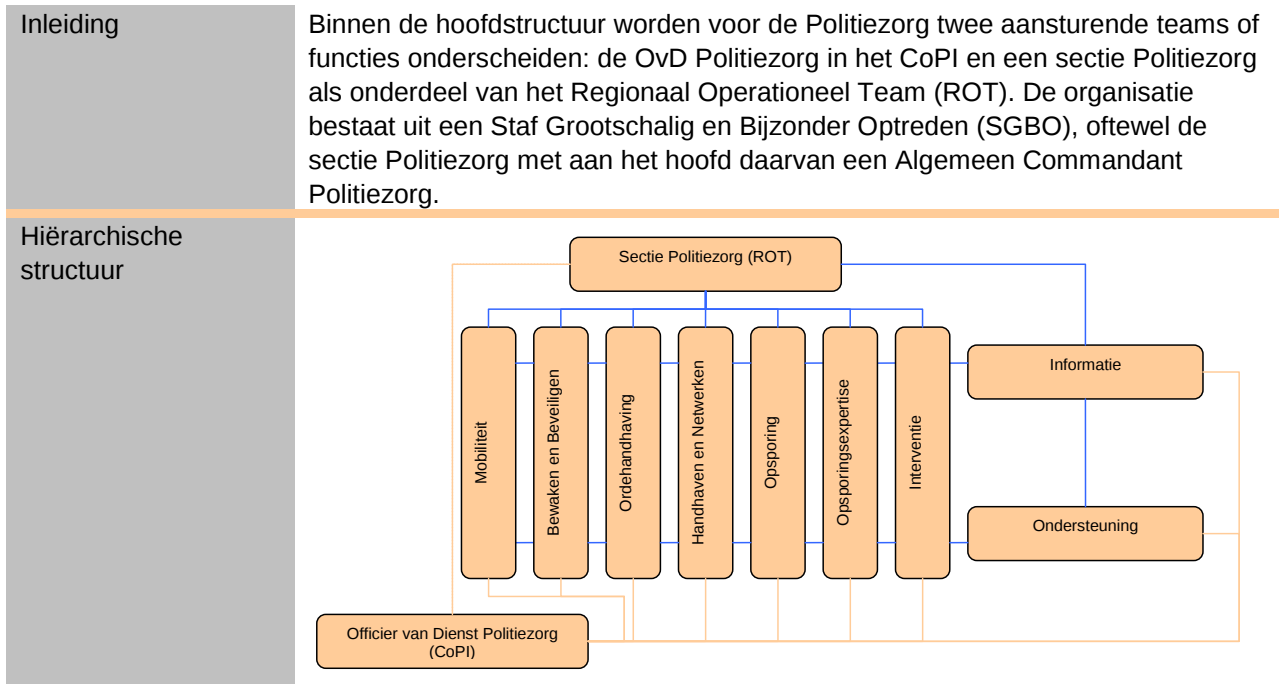
Inleiding	De sectie Geneeskundige Zorg is onderdeel van het ROT en levert een bijdrage aan de taken van het ROT.
Samenstelling	De samenstelling van de sectie Geneeskundige zorg wordt bepaald door de Algemeen Commandant Geneeskundige Zorg (ACGZ) en bestaat uit tenminste de volgende rollen: - Algemeen Commandant Geneeskundige Zorg - Hoofd Informatie (HIN) De sectie Geneeskundige zorg kan eventueel worden uitgebreid met de volgende functies: - Hoofd Ondersteuning (HON) - Hoofd Acute gezondheid - Hoofd Publieke gezondheid - Operationeel medewerker actiecentrum (OMAc) - Liaisons van ketenpartners.

	Binnen de sectie Geneeskundige zorg in de crisisorganisatie worden alle actiecentra aangestuurd door het Hoofd Ondersteuning. De ACGZ bepaalt de omvang en de samenstelling van de stafsectie.
Hoofdprocessen	De GHOR coördineert de volgende 2 hoofdprocessen: - Acute gezondheid - Publieke gezondheid
Ondersteunende processen	Daarnaast zijn er twee ondersteunende processen: - Informatiemanagement - Ondersteuning
Opkomsttijd	- Algemeen Commandant Geneeskundige Zorg is operationeel inzetbaar binnen 45 minuten. - Hoofd Informatie Geneeskundige Zorg is operationeel inzetbaar binnen 60 minuten

5.3.3 Algemeen Commandant Geneeskundige Zorg

Taken	- Deelnemen aan het ROT - Functioneel leidinggeven van de sectie Geneeskundige Zorg - Inrichten en uitvoeren van het besluitvormingsproces gericht op de multidisciplinaire samenwerking - Opstellen en uitbrengen van adviezen
Bevoegdheden	- De ACGZ is aangewezen door de Directeur Publieke Gezondheid (DPG) als het daartoe bevoegde gezag. De ACGZ heeft het mandaat van de DPG om de processen binnen de geneeskundige hulpverlening aan de sturen en de benodigde opdrachten te geven en uit te laten voeren.

5.4 Organisatie en taken Politiezorg



5.4.1 Officier van Dienst Politiezorg

Inleiding	De Officier van Dienst Politiezorg is in een GRIP 1 situatie de hoogst leidinggevende op het terrein van de Politiezorg. In die hoedanigheid is de Ovd Politiezorg lid van het CoPI. Bij verdere opschaling vervult de Ovd Politiezorg een meer coördinerende rol over de politiezorg processen in het taakgebied van het CoPI.
Taken	De kerntaken van de Ovd Politiezorg zijn: - Deelnemen aan het CoPI - Zorgdragen voor de opstart en leiding van de politieprocessen en de functionarissen vallend binnen het taakgebied van het CoPI - Coördineren van de multidisciplinaire samenwerking (CoPI)
Opkomsttijd	De Ovd Politiezorg start binnen 30 met de uitvoering van zijn of haar taken in het CoPI (afhankelijk van de opkomstlocatie)

5.4.2 Sectie Politiezorg ROT

Inleiding	De sectie Politiezorg is onderdeel van het ROT en levert een bijdrage aan de taken van het ROT.
Samenstelling	De samenstelling van de sectie Politiezorg wordt bepaald door de Algemeen Commandant Politiezorg en bestaat uit tenminste de volgende rollen: - Algemeen Commandant Politiezorg - Hoofd Ordehandhaving - Hoofd Opsporing - Hoofd Informatie - Hoofd Ondersteuning / Resources De Sectie Politiezorg kan eventueel worden uitgebreid met de volgende functies: - Hoofd Bewaken en Beveiligen - Hoofd Mobiliteit - Hoofd Handhaven Netwerken

	- Hoofd Opsporingsexpertise
	Hoofd Interventie
Hoofdprocessen	De politie voert de volgende 7 hoofdprocessen uit: - Mobiliteit - Bewaken en beveiligen - Ordehandhaving - Handhaven netwerken - Opsporing - Opsporingsexpertise - Interventie
Ondersteunende processen	Daarnaast zijn er twee ondersteunende processen: - Informatiemanagement - Ondersteuning
Opkomsttijd	- Algemeen Commandant Politiezorg is operationeel inzetbaar binnen 45 minuten.

5.4.3 Algemeen Commandant Politiezorg

Taken	- Deelnemen aan het ROT - Aansturen van de sectie Politiezorg - Zorg dragen voor de organisatie en de uitvoering van de politietaken - Zorg dragen voor de afstemming met de vertegenwoordiger van de politie in het CoPI en (R)BT en het Actiecentrum politie
Bevoegdheden	- Bevoegd tot het inzetten van de Politiezorgprocessen - Bevoegd om dwingende aanwijzingen te geven over de wijze en inzet van de Politiezorgprocessen

5.5 Organisatie en taken Informatiemanagement

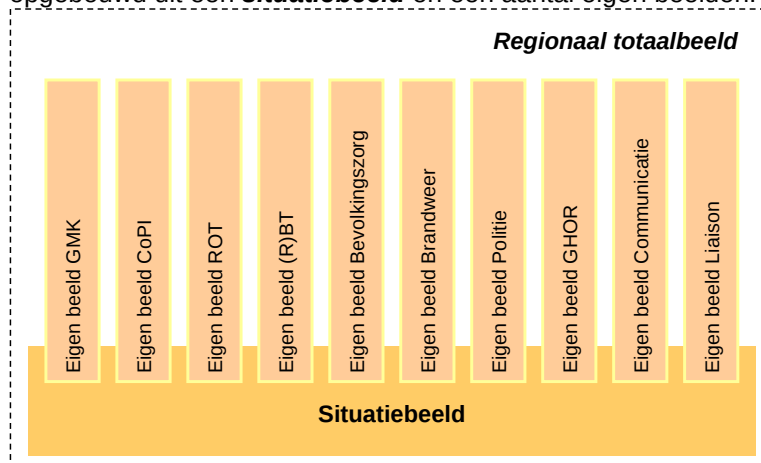
Inleiding

Informatiemanagement tijdens een crisissituatie is een cyclisch proces van het effectief en efficiënt organiseren van de informatievoorziening tussen de verschillende onderdelen en actoren binnen de crisisorganisatie. Het informatiemanagement - ten behoeve van de hoofdstructuur crisisbeheersing - is gebaseerd op het concept van netcentrisch werken, waarbij een geïntegreerd, interactief netwerk van besluitvormers, informatieleveranciers en eenheden op hetzelfde moment over dezelfde (feitelijke) informatie kan beschikken. Hiermee kan een ieder binnen de crisisorganisatie op zijn niveau sneller en efficiënter leidinggeven, afstemmen, controleren en bijsturen.

Voor een uitgebreide beschrijving van informatiemanagement wordt verwezen naar het landelijke referentiekader 'Netcentrische Crisisbeheersing'.

Opbouw regionaal beeld

Elk onderdeel binnen de hoofdstructuur van de crisisorganisatie houdt een **eigen beeld** bij in het Landelijk Crisismanagement Systeem (LCMS), dat bijdraagt aan één **totaalbeeld**. Het totaalbeeld omvat het totaal van alle beelden en is opgebouwd uit een **situatiebeeld** en een aantal eigen beelden.



Het **situatiebeeld** is het centrale onderdeel van het totaalbeeld. Het situatiebeeld is een voor alle betrokken partijen beschikbare actuele en geverifieerde samenvatting van het incident. Het geeft in één oogopslag een actueel beeld; huidige feiten, verwachtingen, (mogelijke) gevolgen inclusief de actoren en de bestrijding. Doel van het situatiebeeld is om het proces van leiding & coördinatie te ondersteunen met een eenduidig beeld.

Wanneer er een incident plaatsvindt dat meer dan regionale impact heeft, kan er door het Landelijk Operationeel Coördinatie Centrum (LOCC) en het Nationaal Crisiscentrum (NCC) - ter ondersteuning van de veiligheidsregio's - een **landelijk beeld** worden gecreëerd. Dit beeld wordt door het ROT gemonitord en waar nodig verwerkt in het regionale totaalbeeld.

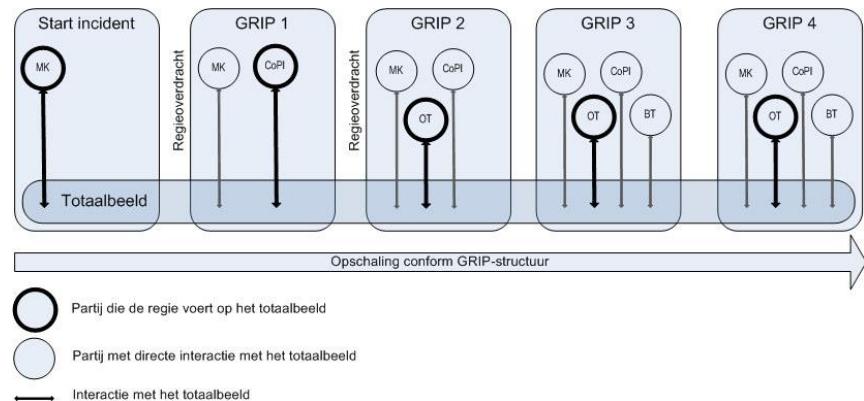
Geo data

Een overzichtelijk geografische plot maakt onderdeel uit van het totaalbeeld. Op verschillende niveau's (CoPI en ROT) wordt geo informatie (plot) toegevoegd aan het totaalbeeld. Doordat vanuit de verschillende niveau's in hetzelfde plot wordt gewerkt, is de geo informatie gedeeld met de andere teams in de hoofdstructuur crisisbeheersing VRHM. Voor de geo informatie geldt dezelfde regiefunctie zoals hieronder beschreven.

Regie

Een regiefunctie is nodig om te zorgen dat het beeld (tekst en plot) niet alleen goed leesbaar en begrijpelijk is, maar ook integer en waar mogelijk gevalideerd. De regie over het totaalbeeld wordt, afhankelijk van de GRIP-fase, gevoerd door de gemeenschappelijke meldkamer, het CoPI of het ROT. In deze teams is de CaCo/ informatiemanager verantwoordelijk voor de regie op het totaalbeeld.

In onderstaand schema is aangegeven waar de regie wordt belegd afhankelijk van het opschalingsniveau.



De werkafspraken aangaande de netcentrische werkwijze bij GRIP 5 en GRIP Rijk worden - bij de oplevering van deze versie van het Regionaal Crisisplan - op landelijk niveau nog nader uitgewerkt.

Beschrijving functies

In onderstaand schema wordt een overzicht van bij het informatieproces betrokken teams en functionarissen gegeven. Daarbij wordt aangegeven wat de rol is.

Team	Functionaris	Rol i.h.k.v. proces informatievoorziening
GMK	CaCo	- Opstellen en actualiseren meldkamerbeeld (tevens startbeeld) - Regie voeren over totaalbeeld in GRIP 1 totdat de IM CoPI de regie overneemt - Bijhouden eigen beeld - Monitoren situatiebeeld - Monitoren landelijk beeld
CoPI	Informatiemanager CoPI (IM CoPI)	- Opstellen en actualiseren eigen beeld CoPI - Regie voeren over totaalbeeld in GRIP 1 - Presenteren situatiebeeld - Monitoren situatiebeeld vanaf GRIP 2 - Adviseren leider CoPI - Bewaken actie- en besluitenlijst CoPI
	Plotter CoPI	- Visualiseren lokale geografische informatie - Uitvoeren omgevingsanalyse - Namens de IM CoPI regie voeren over de geografische informatie in LCMS Plot
	Logistiek medewerker	- Verzamelen van informatie (incl. foto's) t.b.v. beeldvorming.

	ROT	Informatiemanager ROT (IM ROT)	- Presenteren situatiebeeld - Leidinggeven aan de sectie IM ROT - Adviseren operationeel leider (ook buiten opschaling) - Bewaken actie- en besluitenlijst ROT - Regie voeren op totaalbeeld vanaf GRIP 2
		Informatiecoördinator ROT (IC ROT)	- Opstellen en actualiseren eigen beeld ROT - Regie voeren op totaalbeeld vanaf GRIP 2 (in opdracht van IM ROT) - Monitoren landelijk beeld
		Plotter ROT	- Samenstellen geografisch beeld (plot). - Uitvoeren van een omgevingsanalyse. - Namens de IM ROT regie voeren over de geografische informatie in LCMS Plot
		Secretaris	- Opstellen besluitenlijst ROT - Ondersteunende werkzaamheden t.b.v. sectie IM ROT
	BT	Informatiemanager BT (IM BT)	- In samenwerking met voorzitter agenda van BT voorbereiden - Presenteren van het situatiebeeld incl. opdrachten en vragen vanuit ROT - Direct delen van informatie betreffende acute besluiten - Beschikbaar stellen van besluitenlijst (R)BT
	TBZ	Informatiecoördinator TBZ (IC TBZ)	- In samenwerking met voorzitter agenda van TBZ voorbereiden - Delen van uitkomsten/knelpunten van mono processen, behalve proces crisiscommunicatie
	Actiecentra	Informatiecoördinator (IC)	- Opstellen en actualiseren desbetreffende onderdeel van 'eigen beeld'
	Secties ROT	Staffunctionarissen	- Opstellen en actualiseren eigen beeld - Monitoren situatiebeeld

6 Bronvermelding

Voor de opbouw en de inhoud van het RCP is gebruik gemaakt van diverse bronnen. Onderstaande lijst is een opsomming van de belangrijkste bronnen.

1. Wet veiligheidsregio's
2. Besluit veiligheidsregio's
3. Referentiekader Regionaal Crisisplan 2009
4. Nationaal Handboek Crisisbesluitvorming (versie 26-04-2013)
5. Referentiekader Netcentrisch Werken (versie 1.0.2 d.d. 29-09 -2012)

Bijlage 1 GRIP schema en toelichting

Referentie: Wvr en Bvr	Situatie	Operationeel crisisteam	Operationele leiding volgens Wvr	Bevoegd gezag	Ondersteuning en advisering van/aan het bevoegd gezag	Calamiteiten Coördinatie Meldkamer	Door minister/ NCTV te benaderen bevoegd gezag
GRIP 0	Normale dagelijkse werkwijze	"Motorkap" Overleg Plaats Incident	Geen	Burgemeester	OvD's	Nee	-
GRIP 1	Behoeftte aan multidisciplinaire coördinatie ter plaatse van incident	CoPI	Leider CoPI	Burgemeester	Leider CoPI	Caco	Burgemeester
GRIP 2	Behoeftte aan multidisciplinaire coördinatie ruimer dan alleen op de plaats van het incident of ter voorbereiding op een mogelijk incident	ROT	ROL	Burgemeester	ROL	Caco	Burgemeester
GRIP 3	Behoeftte aan multidisciplinaire coördinatie in de omstandigheid dat bestuurlijke opgaven voor de burgemeester vragen om ondersteuning door een GBT	ROT	ROL	Burgemeester	ROL en GBT	Caco	Burgemeester
GRIP 4	Behoeftte aan multidisciplinaire en bestuurlijke coördinatie en leiding bij een ramp of crisis van meer dan plaatselijke betekenis of ernstige vrees voor het ontstaan daarvan	ROT	ROL	Voorzitter VR	ROL en RBT	Caco	Burgemeester
GRIP 5 (inter-regionaal)	Behoeftte aan multidisciplinaire en bestuurlijke coördinatie bij een ramp of crisis van meer dan plaatselijke betekenis in meerdere regio's of ernstige vrees voor het ontstaan daarvan, waartoe de betrokken voorzitters VR in gezamenlijkheid besluiten omdat het bestuurlijk noodzakelijk wordt gevonden*	ROT's in elke betrokken regio. Voorzitters wijzen samen een coördinerend ROT aan (in principe dat van de bronregio).	Door voorzitters VR aangewezen coördinerend ROL (in principe van de bronregio)	Voorzitter VR, elk voor zich. Voorzitters maken samen afspraken over coördinerend voorzitterschap (in principe voorzitter uit bronregio)	ROL's én RBT's in alle betrokken regio's,	Caco	Burgemeester

Sturing Rijk

Ingeval van een situatie waarbij de nationale veiligheid in het geding is of kan zijn, of die op een andere manier een grote uitwerking op de maatschappij kan hebben, kan het gewenst zijn dat de rijksoverheid op politiek-bestuurlijk niveau zorgdraagt voor coördinatie en besluitvorming. Het Rijk kan, afhankelijk van het verloop van de situatie en al dan niet in combinatie, drie rollen vervullen: faciliteren, richting geven en sturen. Dit werd enige tijd GRIP Rijk genoemd, maar deze term wordt inmiddels niet meer gebruikt. De rol van de Rijksoverheid is niet veranderd. Zie voor een complete uitwerking van de rol van de Rijksoverheid het Nationaal Handboek Crisisbesluitvorming (16-09-2016).

* Mochten de voorzitters van de betrokken veiligheidsregio's het tijdens een specifiek incident niet eens kunnen worden over GRIP5, dan voorziet de Wet veiligheidsregio's (artikel 42) erin dat de Minister van Veiligheid en Justitie dienaangaande de commissaris(sen) van de Koningin een aanwijzing kan laten geven.

1e kolom: “Referentie: Wvr en Bvr” (GRIP-niveaus)

- GRIP 0 is geen officieel opschalingsniveau (er is immers geen sprake van opschaling), maar “spreektaal” om de dagelijkse routine van de hulpdiensten aan te duiden.
- GRIP 1 t/m 4 zijn de reeds bestaande aanduidingen van opschalingsniveaus.
- De rij GRIP 5 (interregionaal) geeft een nadere specificatie van de situatie in het geval van een ramp of crisis (of dreiging daarvan) in meerdere regio’s tegelijkertijd.

2e kolom: “Situatie”

Deze kolom geeft een kwalitatieve omschrijving van de algemene motivatie om bij een incident tot een bepaald GRIP-niveau op te schalen. Daarbij is er voor gekozen de begrippen bron- en effectgebied los te laten en is er meer op de feitelijke behoefte aan coördinatie (operationeel of bestuurlijk) ingedeeld. Het verschil in operationele opschaling en bestuurlijke coördinatie komt zo ook meer tot zijn recht.

Toelichting per Gripniveau:

- Grip 0: Er wordt gewerkt volgens de normale routine van de (hulpverlenings)diensten.
- Grip 1: De nadruk ligt op operationele, multidisciplinaire coördinatie, ter plaatse van het incident en zich richtend op die activiteiten die ook vanaf de plaats incident kunnen worden overzien.
- Grip 2: De nadruk ligt nog steeds op operationele coördinatie, maar niet alle processen kunnen worden overzien en aangestuurd vanaf de plaats van het incident of er is (nog geen) duidelijk te definiëren plaats incident.
- Grip 3: Het gaat om bestuurlijke opgaven voor het bevoegd gezag die het wenselijk maken dat een GBT de burgemeester ondersteunt.

Deze omstandigheid kan zich bijvoorbeeld voordoen bij noodzaak tot *grootschalige* bevolkingszorg (inclusief het informeren

van de bevolking) en de daarbij behorende inzet van andere dan operationele hulpverleningsdiensten, maar er kunnen ook andere bestuurlijke opgaven spelen.

- Grip 4: Behoeft aan bestuurlijke coördinatie en leiding bij een ramp of crisis van meer dan plaatselijke betekenis. Deze situatie ontstaat als de ramp of crisis door feitelijke effecten of de maatschappelijke uitstraling het gezag van een burgemeester overstijgt of dreigt te overstijgen en de noodzaak ontstaat tot eenduidig bestuurlijk optreden.
- Grip 5: Als Grip 4 maar meerdere regio’s zijn betrokken. Omdat de Wvr geen voorziening treft voor het overgaan van het gezag dienen de betrokken voorzitters hiertoe gezamenlijk te besluiten. Uitgangspunt hierbij is dat de bronregio leidend is. De voorzitter van de bronregio neemt de bevoegdheden van de overige betrokken voorzitters VR niet over. Zij nemen juist de besluiten van de bronregio over. Wanneer de bron onduidelijk is of de betrokken voorzitters hier gezamenlijk toe besluiten kan van bovenstaand uitgangspunt worden afgeweken.

Sturing Rijksoverheid: Onder de tabel is een zin opgenomen over sturing door de Rijksoverheid. Voorheen werd dit GRIP Rijk genoemd. Op rijksniveau is de Ministeriële Commissie Crisisbeheersing (MCCb) - voorgezeten door de Minister van Veiligheid en Justitie of de Minister-President - belast met de coördinatie van de intersectorale crisisbeheersing en besluitvorming over de samenhangende aanpak daarvan. De MCCb kan sturing aan geven aan een crisis als er behoefte is aan sturing door het Rijk in situaties waarbij de nationale veiligheid in het geding is of kan zijn. Daarvan is sprake als de vitale belangen van de Nederlandse Staat en/of samenleving zodanig bedreigd worden dat er sprake is van (potentiële) maatschappelijke ontwrichting.

3e kolom: “Operationeel crisisteam”

Deze kolom geeft weer welke operationele crisisteams bij een GRIP-niveau worden ingesteld om te voorzien in de benodigde multidisciplinaire coördinatie. Met de aanduiding “al dan niet met één of meerdere CoPI’s” (bij GRIP 2 en hoger) wordt bedoeld dat er enerzijds niet altijd sprake is van een CoPI en anderzijds in bepaalde gevallen juist meerdere CoPI’s tegelijkertijd kunnen functioneren.

Toelichting per Gripniveau:

- Grip 0: Er is geen sprake van een formeel teamverband.
- Grip 1: Ter plaatse wordt een CoPI ingesteld onder eenhoofdige operationele leiding. Een commando plaats incident is belast met de operationele leiding ter plaatse, de afstemming met andere betrokken partijen als bedoeld in artikel 16, tweede lid, van de Wvr, en het adviseren van het Regionaal Operationeel Team.
- Grip 2: Een regionaal operationeel team is belast met de operationele leiding, de afstemming met andere bij de ramp of crisis betrokken partijen en het adviseren van het Gemeentelijk of Regionaal Beleidsteam. Leiding en coördinatie van het geheel aan crisisbeheersingsprocessen vindt dus plaats binnen het Regionaal Operationeel Team. Daarnaast kan er, indien aard en omvang van het incident hier aanleiding toe geven, op locatie gewerkt worden met één of meerdere CoPI’s waarvan de werkzaamheden worden gecoördineerd door het ROT.
- Grip 3: Zie hierboven bij Grip 2.
- Grip 4: Zie hierboven bij Grip 2.
- Grip 5: Zie hierboven bij Grip 2. Echter er zal, als uitgangspunt, sprake zijn van meerdere regionale operationele teams. Het ROT in de regio waarvan de voorzitter coördineert zal ook als coördinerend ROT optreden.

4e kolom: “Operationele leiding volgens Wvr”

Deze kolom geeft weer welk team (met respectievelijke leider/ voorzitter) op grond van de Wet veiligheidsregio's voor het bevoegd gezag aanspreekbaar is op de operationele coördinatie.

Toelichting per Gripniveau:

- Grip 0: Er is geen volgens de Wvr aangewezen hoogst operationeel leidinggevend.
- Grip 1: Het CoPl staat conform het Bvr onder leiding van de “Leider CoPl” die daarmee de hoogst operationeel leidinggevend is.
- GRIP 2: Conform het Bvr geeft de Regionaal Operationeel Leider leiding aan het ROT. Daarmee is hij de tevens hoogst operationeel leidinggevend.
- Grip 3: Zie hierboven bij Grip2. Hierin heeft het gemeentelijk beleidsteam een adviserende taak.
- Grip 4: Zie hierboven bij Grip 2.
- Grip 5: Zie hierboven bij Grip 2. Echter er zal, als uitgangspunt, sprake zijn van meerdere regionale operationele teams. Het ROT in de regio waarvan de voorzitter coördineert zal ook als coördinerend ROT optreden. In het verlengde daarvan is de ROL van die regio de coördinerend ROL of COL.

5e kolom: “Bevoegd gezag”

Deze kolom geeft weer bij welk publiek orgaan het opperbevel met bijbehorende (nood)bevoegdheden berust. Ingevolge de Wet veiligheidsregio's zijn er twee mogelijkheden: de burgemeester (onder reguliere omstandigheden en bij GRIP 1 t/m 3) of de voorzitter van de veiligheidsregio (GRIP 4 en GRIP 5). Ook bij GRIP 5 berusten het opperbevel en de (nood)bevoegdheden binnen de betrokken regio's op grond van de Wet veiligheidsregio's uitsluitend bij de eigen voorzitter, met dien verstande dat één van de voorzitters (in principe die van de bronregio) de bestuurlijke aansturing door de betrokken voorzitters coördineert (zie toelichting 2e kolom onder Grip5). Bij sturing door de Rijksoverheid berust het bevoegd gezag op nationaal niveau bij de betrokken ministers c.q. de Ministeriële Commissie Crisisbeheersing (MCCb).

6e kolom: “Ondersteuning en advisering bevoegd gezag”

Deze kolom geeft weer wie in ieder geval de adviseurs van het bevoegd gezag zijn.

Toelichting per Gripniveau:

- Grip 0: De Officiëren van Dienst en overige leidinggevenden van de betrokken diensten adviseren de burgemeester zelfstandig met betrekking tot hun eigen taakuitvoering.
- Grip 1 / GRIP 2: de hoogste leidinggevenden zoals beschreven in kolom 4 adviseren de burgemeester met betrekking tot de aanpak van het incident.
- Grip 3: Zie hierboven. Daarnaast heeft het gemeentelijk beleidsteam een adviserende taak.
- Grip 4: Zie hierboven bij Grip 1 / Grip 2. Ter voorkoming van dubbele sturing zijn GBT's niet gewenst.
- Grip 5: Zie hierboven. In principe houden alle Regionaal Operationeel Leiders en Beleidsteams hun adviestaat ten opzichte van hun eigen bevoegd gezag. De ROL en het RBT uit de regio waarvan de voorzitter coördineert hebben daarmee een bijzondere positie.

Bij sturing door de Rijksoverheid wordt Ministeriële Commissie ondersteund en geadviseerd door de Interdepartementale Commissie Crisisbeheersing (ICCb) onder voorzitterschap van de Nationaal Coördinator Terrorismebestrijding en Veiligheid (NCTV) en het Adviesteam (AT).

7e kolom: “Calamiteiten coördinatie meldkamer”

Deze kolom geeft weer of er sprake is van eenhoofdige leiding (CaCo) binnen de meldkamer, zoals bedoeld in artikel 2.2.2 van het Besluit veiligheidsregio's. Dit is het geval in alle GRIP situaties. Bij GRIP 5 is dit het geval in alle betrokken meldkamers. Er is dus geen coördinerend CaCo. Bij sturing door de Rijksoverheid vervult op nationaal niveau het Nationaal Crisiscentrum (NCC) de functie van CaCo.

8e kolom: “Door minister/NCTV te benaderen bevoegd gezag”

Deze kolom geeft weer met wie binnen een regio de minister (of namens deze medewerkers van de NCTV) contact zoekt ter afstemming van de bestuurlijke coördinatie. Dit is het bevoegde gezag (burgemeester, voorzitter veiligheidsregio of eventueel de aangewezen voorzitter in een GRIP 5 situatie). Bij sturing door de Rijksoverheid ligt het bevoegd gezag in de algemene of de functionele kolom.

Bijlage 2 Leiding en Coördinatie en informatieproducten

De bijlage bestaat uit de volgende onderdelen:

Deel A: Inleiding en beschrijving sturend proces

Deel B: Aandachtspuntenkaart per team (CoPI, ROT, (R)BT)

Deel C: Multidisciplinair termenoverzicht

Deel D: Schematisch overzicht informatiebehoeften

Deel A: Inleiding en beschrijving sturen proces

Doelstelling

In dit deel van het Regionaal Crisisplan Hollands Midden worden de volgende zaken beschreven:

- A. Een uitwerking van het proces Leiding en Coördinatie binnen de hoofdstructuur van Crisisbeheersing;
- B. Een overzicht van informatiethema's die per proces noodzakelijk zijn om het proces goed te kunnen uitvoeren en informatiethema's die ten behoeve van andere processen opgeleverd moeten worden. Hiermee is de onderlinge informatiebehoefte tussen disciplines inzichtelijk gemaakt en kunnen deze worden verwerkt in de procesbeschrijvingen per kolom.
- C. Een multidisciplinair termenoverzicht waarin de belangrijkste informatiethema's zijn beschreven.
- D. Praktische aandachtspuntenkaarten op operationeel, tactisch en strategisch niveau.

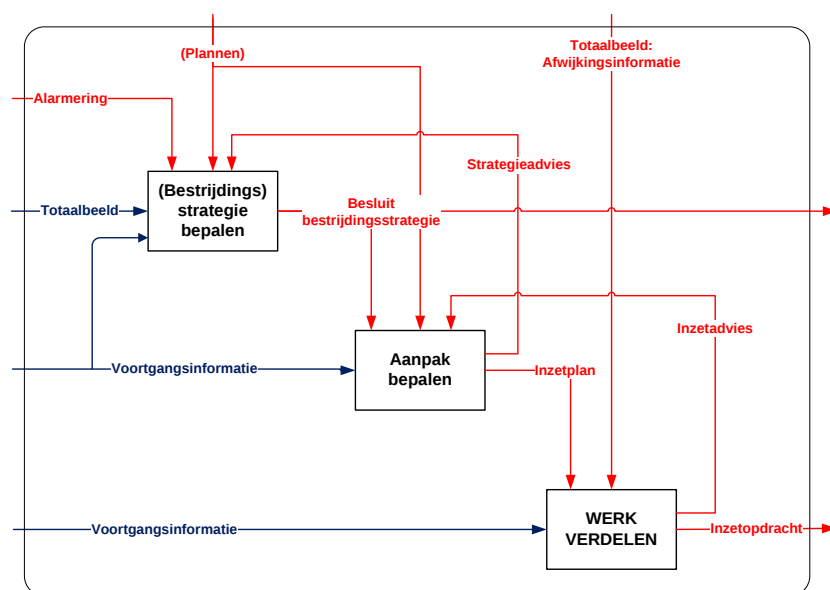
Met bovengenoemde beschrijvingen wordt het volgende beoogd:

- Duidelijkheid over welke informatie vanuit een bepaald proces opgeleverd moet worden, zodat andere processen op de juiste wijze ingericht en aangestuurd kunnen worden.
- Crisisfunctionarissen krijgen meer inzicht in de informatie die zij multidisciplinair moeten delen met anderen. Hierdoor zijn zij beter in staat om proactief met informatie om te gaan, wat de gezamenlijke beeldvorming en besluitvorming ten goede komt.
- Het totaaloverzicht aan informatieproducten zorgt ervoor dat de sectie Informatiemanagement beter in staat is om regie te voeren op het informatieproces.
- Doordat de definities eenduidig worden vastgesteld, wordt begripsverwarring voorkomen en kan een multidisciplinair totaalbeeld efficiënter tot stand komen. De crisisfunctionarissen worden beter in staat gesteld om "dezelfde taal" te spreken.

Het procesmodel 'sturen rampenbestrijding en crisisbeheersing'

Het doel van het proces "Sturen rampenbestrijding en crisisbeheersing" is te bereiken dat de multidisciplinaire bestrijding van een ramp- of crisissituatie zo effectief mogelijk gestuurd wordt. Dit proces zorgt ervoor dat er een optimale strategie gekozen wordt en dat een passende aanpak voor die strategie ontwikkeld en uitgezet wordt.

Via terugkoppelingen (informerend en sturend) wordt de bestrijding gestuurd, totdat de situatie weer normaal is geworden. Onderstaand schema geeft dit generieke, voor elk team en voor elk proces toepasbare proces op hoofdlijnen weer.



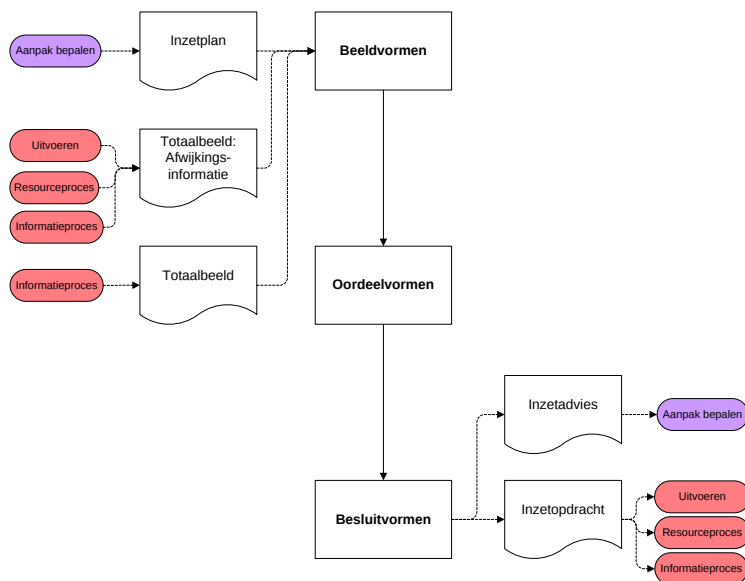
Toelichting

Dit proces wordt uitgevoerd in opgeschaalde, multidisciplinaire situaties. Het start dan ook met de alarmering. Op basis van een vergelijking van de actuele situatie, onder meer op basis van het beschikbare totaalbeeld, met eerder ontworpen plannen en scenario's wordt in het proces '(bestrijdings)strategie bepalen' beoordeeld in hoeverre er afwijkingen nodig zijn op de eerdere planvorming. Hieruit vloeit een (nieuwe) strategie voort, waarin aangegeven wordt *wat* er bereikt moet worden (te realiseren prestaties) en wat daarbij de beleids- en tolerantiegrenzen zijn. In het proces "Aanpak bepalen" wordt onderzocht *hoe* deze strategie het beste multidisciplinair uitgevoerd kan worden. De hieruit voortvloeiende keuze leidt tot een multidisciplinair inzetplan, waarin beschikbare capaciteit(en)⁷ – in samenhang – worden gekoppeld aan te realiseren resultaten. Het inzetplan wordt in het proces 'Werk verdelen' vertaald in concrete inzetopdrachten naar de uitvoerende en ondersteunende processen, die uitgevoerd worden door de betrokken taakorganisaties / CoPI's. Daarnaast wordt in dit proces de voortgang van de uitvoering en ondersteuning bewaakt.

Het proces kent twee soorten terugkoppelconstructies. Allereerst is er de informerende terugkoppeling, waarin de voortgang gecommuniceerd wordt. Deze maakt onderdeel uit van het totaalbeeld. Bij het ontwerp van het proces zijn hiervoor dan ook geen afzonderlijke informatieproducten gedefinieerd. De regelende terugkoppelingen zijn wel als informatieproduct opgenomen, omdat deze een wezenlijk onderdeel van de stuurcyclus uitmaken ('Strategieadvies' en 'Inzetadvies'). Ook de 'afwijkingsinformatie' wordt beschouwd als een regelende terugkoppeling. Deze afwijkingsinformatie vanuit de uitvoerende processen - en het eventueel signaleren van trends vanuit het ondersteunende proces 'informatiemanagement' - maakt deel uit van het totaalbeeld; de voor de besturing benodigde informatie is in dit deel wel gespecificeerd.

Besluitvormingsstructuur BOB

Bovenstaand sturingsproces is generiek en kan worden ingepast in de stappen die binnen de verschillende crisisteams worden doorlopen ten behoeve van de crisisbesluitvorming. Dit is de zogenaamde BOB structuur. Het BOB - proces verschaft structuur aan het overleg. In het BOB - proces wordt het overleg in drie fases ingedeeld: De beeldvormende fase, de oordeelsvormende fase en de besluitvormende fase. Om het overleg gestructureerd te laten verlopen, zal elke fase expliciet moeten worden doorlopen. Schematisch ziet dat er als volgt uit:



⁷ Onder capaciteit wordt hier verstaan: de personele, facilitaire en informatievoorzieningen.

Toelichting

Beeldvorming

In de beeldvormende fase wordt het incident, de crisis of ramp en de doelstelling van het overleg gedefinieerd, zodat voor ieder duidelijk is wat het overleg moet opleveren. In deze fase dienen deelnemers zich te beperken tot het stellen van verhelderende vragen om de beeldvorming te completeren. Wat is er voor mij als deelnemer nog onduidelijk en welke informatie heb ik nog nodig om na afsluiting van deze fase na te kunnen denken over mogelijke oplossingen? Aan het einde van deze fase heeft iedereen een eenduidig beeld van het incident.

Oordeelsvorming (prioriteiten & prognoses)

De oordeelsvormende fase is erop gericht om beslispunten, knelpunten en dilemma's (prioriteiten) aan te dragen en scenario's met de daarbij behorende consequenties (prognose) te benoemen. Deze fase valt te onderscheiden in een aanloopfase waarin zonder discussie kort en bondig de mogelijke oplossingen en bijbehorende consequenties worden genoemd, gevolgd door een discussiefase waarin afwegingen worden gemaakt en consequenties nader worden besproken.

Als overgang naar de Besluitvormende fase vindt een selectie van mogelijke oplossingen (mogelijke wijzen van optreden) plaats die bruikbaar zijn en waarover een besluit genomen dient te worden. In deze fase wordt een inzetstrategie en een plan van aanpak geformuleerd.

Besluitvorming

De besluitvormende fase richt zich op het nemen van het besluit. Hiervoor kan zo nodig een criteria/beslismatrix gebruikt worden waarbij een (af-)weging van argumenten een te nemen besluit kan onderbouwen. Na het nemen van het besluit wordt: wie, wat, waar, wanneer en hoe ingevuld. De wijze waarop de uitvoering van het besluit wordt bewaakt, geëvalueerd en er zo nodig bijgestuurd, is het sluitstuk van het BOB-proces.

Om de besluitvormingscyclus te voltooien en het cyclische proces te benadrukken, waarbij er continu voortgangs- en afwijkingsinformatie wordt aangeleverd, worden de volgende stappen aan de BOB structuur toegevoegd:

- Opdrachtverstrekking
- Controle op de voortgang

Bovengenoemd proces vormt de basis voor het besluitvormingsproces op zowel operationeel, tactisch als strategisch niveau, en vormt derhalve de basis voor de standaard agenda in elk team.

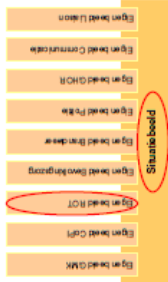
Deel B Aandachtspuntenkaarten per team (CoPI, ROT, (R)BT)

In dit onderdeel wordt aan de hand van het beschreven sturende proces binnen crisisbeheersing beschreven, wat per team per processtap de relevante informatiethema's zijn. Door de schematische weergave biedt dit in een oogopslag een overzicht van de belangrijke processtappen en thema's. De kaarten zijn met name bedoeld als praktische handreiking, dit betekent niet dat de thema's puntsgewijs moeten worden besproken.

Aandachtspuntenkaart CoPI (Versie 12 maart 2015)

Vergaderproces	Beeld	Oordeel	Besluiten	Processen
Netwerk/ omgevingsanalyse • Relevante crisispartners? • Relevante plannen/ procedures/ wetgeving van toepassing?	Incident • Aard/ actuele situatie incident • Beeld/ locatie incident (grafisch) • Opschalingsniveau (GRIP)	Duiding (Beleving en emotie bij het incident) Knelpunten • Dilemma's, onzekerheden, blinde vlekken	Formuleer heldere besluiten en acties (SMART, inclusief tijd en actiehouden) • Informeren/ alarmeren crisispartners. • ...	Bevolkingszorg ☐ Crisiscommunicatie ☐ Publieke zorg ☐ Omgevingszorg ☐ Nafase
Opening (bij 1 ^o vergadering) • Voorsteironde • Mededelingen • Vergaderatspraken	Bestrijding • Bestrijdingstactiek • Verdeling bron- en effectgebied		Resources • Aanvraag bijzondere resources (handes/ hersenen/ hulpmiddelen) • Logistieke verzorging en ondersteuning (multi-behoefte)	Brandweerzorg ☐ Bron- en emissiebestrijding ☐ Redding ☐ Ontsmetting
Vergaderatspraken - Samenstelling team - Geen communicatiemiddelen tijdens overleg - Vergaderklok: begin- en eindtijd - Kom op tijd en bereid je eigen informatie (behoefte) voor - Bespreek alleen multi-relevante zaken - Stem deze af met de andere crisisteams. - Informatie wordt gedeeld via LOMS. - In de beginfase ligt de focus op de acute incidentbestrijding - Bespreek in deze fase alleen essentiële punten - Werk vervolgens toe naar een steeds duidelijker informatiebeeld - Laat de 'informatieproducten' van de beeldvormende fase zoveel mogelijk grafisch weergeven.	Omgeving/ effecten (grafisch) • Effectgebied • Kwetsbare objecten/ personen/ vitale infrastructuur • Evenementen	Prioriteiten • Prioriteiten in de bestrijding	Acties naar ROT Acties / besluiten die naar het ROT gaan (bij GRIP 2 of hoger): • Bestuurlijk • Voorlichting/ communicatie brongebied • Waarnemen/ meten gevaarlijke stoffen • Waarschuwen bevolking • Bijstand • Noodbevel -bevoegdheid • Effecten infrastructuur • Tactiek (advies) • Restdekking • Logistiek • Bepaling inzetgebied ROT/ CoPI • Etc.	Geneeskundige zorg ☐ Acute gezondheid ☐ Publieke gezondheid
	Risico's/ gevaren • Veilig/ onveilig gebied (Hulpverleners met/ zonder bescherming, Slachtoffers, Bevolking) • Gevaren • Gevaarlijke stoffeninformatie • Gezondheidsrisico's • Veiligheidsmaatregelen	Scenarioanalyse • Waarschijnlijk/ worst case scenario • Prognose over 2, 4, 8 uur		Politiezorg ☐ Mobiliteit ☐ Bewaken en beveiligen ☐ Ordehandhaving ☐ Handhaven netwerken ☐ Opsporing ☐ Opsporingsexpertise ☐ Interventie
	Getroffenen • Slachtofferbeeld brongebied: <i>gewonden (11 t/m 14), vermisten, evacuéés, gedupeerden, ooggetuigen, verwanten</i> • Incl. locatie • Gewondenmet • 1^o opvanglocatie/ definitieve opvangloc. • Registratie	Inzetgebied CoPI • Brongebied: operationele taken die door het CoPI uitgevoerd worden • Effectgebied: tactische taken die door het ROT worden uitgevoerd • Noodzaak 2^o CoPI		Informatiemanagement
	Verkeerscirculatie • Aan- en afvoeroutes • Afzettingen • Slangenwegen • Opstelplaatsen/ Uitgangsstellingen	Mogelijke wijzen van optreden (Op basis van scenarioanalyse incl. kosten/ baten overweging) • Inzetstrategie • Plan van aanpak • Zelfrecrezaamheid (betrokkenheid bevolking, bedrijfsleven en/ of religieuze organisaties in acute en nazorgfase)		Resourcemanagement ☐ Bijzondere middelen/ expertise ☐ Logistiek ☐ Telefoonnummer Crisis Expert Team (CET) 088-6788999
Sluiting • Afspraak volgende vergadering • Korte evaluatie (alleen bij laatste vergadering) • Aflossingsschema (CoPI leden en eenheden) • Afspraken nafase (projectmatig)	Communicatie • Communicatiestrategie • Handelingsperspectieven			
	Meteo • Huidige weersomstandigheden • Weersverwachting			
	Bijzondere aandachtspunten • Relevante planvorming • 'Afspraak op locatie' bij GMK? • ...			

Aandachtspuntenkaart ROT (Versie 12 maart 2015)

Vergaderproces	Beeld	Oordeel	Besluiten	Processen
Netwerk/ omgevingsanalyse - Relevante crisispartners? - Relevante plannen/ procedures/ wetgeving van toepassing?	Incident - Aard/ actuele situatie incident - Beeld/ locatie incident (grafisch) - Opschallingsniveau (GRIP)	Duiding (Beleving en emotie bij het incident) Knelpunten Dilemma's, onzekerheden, blinde vlekken	Formuleer heldere besluiten en acties (SMART, inclusief tijd en actiehouders) - Op- / afschaling GRIP - Informeren/ alarmeren crisispartners ...	Bevolkingszorg - Crisiscommunicatie - Publieke zorg - Omgevingszorg - Nafase
Opening (bij 1 ^e vergadering) - Voorstelronde - Mededelingen - Vergaderafspraken	Bestrijding - Bestrijdingstactiek - Verdeling bron- en effectgebied	Prioriteiten Prioriteiten in de bestrijding	Brandweerzorg - Bron- en emissiebestrijding - Redding - Ontsmetting	Geneeskundige zorg - Acute gezondheid - Publieke gezondheid
Vergaderafspraken - Samenstelling team - Geen communicatiemiddelen tijdens overleg - Vergaderklok: begin- en eindtijd - Kom op tijd en bereid je eigen informatie (behoefte) voor - Besprek alleen multi-relevante zaken - Stem deze af met de andere crisisteams. - Informatie wordt gedeeld via LCMs. - In de beginfase ligt de focus op de acute incidentbestrijding - Besprek in deze fase alleen essentiële punten - Werk vervolgens toe naar een steeds duidelijker informatiebeeld - Laat de 'informatieproducten' van de beeldvormende fase zoveel mogelijk grafisch weergeven.	Omgeving/ effecten (grafisch) - Effectgebied - Kwetsbare objecten/ personen/ vitale infrastructuur - Evenementen	Scenarioanalyse - Waarschijnlijk/ worst case scenario - Prognose over 2, 4, 8 uur	Formulier adviezen aan en vraag om besluiten van (R)BT (Met plus- en minpunten) ...	Politiezorg - Mobiliteit - Bewaken en beveiligen - Ordehandhaving - Handhaven netwerken - Opsporing - Opsporingsexpertise - Interventie
	Risico's/ gevaren - Veilig/ onveilig gebied (Hulpverleners met/ zonder bescherming, Slachtoffers, Bevolking) - Gevaren - Gevaarlijke stoffeninformatie - Gezondheidsrisico's - Veiligheidsmaatregelen	Inzetgebied CoPI/ ROT - Brongebied: operationele taken die door het CoPI uitgevoerd worden - Effectgebied: tactische taken die door het ROT worden uitgevoerd - Noodzaak 2^e CoPI	Resources - Aanvraag van bijstand - Aanvraag bijzondere resources - Logistieke verzorging en ondersteuning (in zowel bron- en effectgebied)	Informatiemanagement 
	Getroffenen - Slachtofferbeeld brongebied: <i>gewonden (T1 t/m T4), vermisten, evacué's, gedupeerden, ooggetuigen, verwanten</i> - Incl. locatie - Gewondnest 1^e opvanglocatie/ definitieve opvangloc. - Registratie	Mogelijke wijzen van optreden (Op basis van scenarioanalyse incl. kosten/ baten overweging) - Inzetstrategie - Plan van aanpak - Zelfredzaamheid (betrokkenheid bevolking, bedrijfsleven en/ of religieuze organisaties in acute en nazorgfase)	Oprachten naar CoPI - Oprachten/ besluiten voor het CoPI: - Bepaling inzetgebied CoPI/ ROT - Evacuatie/ ontruiming - Tactiek bronbestrijding indien dit effecten heeft op de omgeving - Verplaatsen niet-gewonde getroffenen naar aangewezen opvanglocatie - Bezetting uitbreiden met liaison ...	Resource management - Bijzondere middelen/ expertise - Logistiek - Telefoonnummer Crisis Expert Team (CET) 088-6788999
	Verkeerscirculatie - Aan- en afvoerroutes - Atzettingen - Slangwegen - Opstelplaatsen/ Uitgangsstellingen			
	Communicatie - Media-/ omgevingsbeeld - Communicatiestrategie - Handelingsperspectieven			
	Meteo - Huidige weersomstandigheden - Weersverwachting			
	Bijzondere aandachtspunten - Relevante planvorming 'Afspraak' op locatie bij GMK? ...			
Sluiting - Afspraak volgende vergadering - Korte evaluatie (alleen bij laatste vergadering) - Aflossingsschema (CoPI leden en eenheden) - Afspraken nafase (projectmatig)				

Aandachtspuntenkaart (R)BT (Versie 12 maart 2015)

Vergaderproces	Beeld	Oordeel	Besluiten	Processen
Opening (bij 1 ^{ste} vergadering) • Voorstelronde • Mededelingen • Vergaderingspraken • Relevante plannen ◦ Regionaal/ Nationaal ◦ Bestuurlijke Netwerkaarten • Vaststellen GRIP-niveau	Vanuit ROT-beeld: • Oorzaak • Situatie brongebied • Situatie effectgebied • Bijzondere risico's/ gevaren • Huidige bestrijdingstactiek • Slachtofferbeeld (gewonden, doden, overige getroffen) • Media- / omgevingsbeeld • Opschalingsniveau (GRIP) • Network/ omgevingsanalyse • Prognose operationeel & tactisch niveau • Bijzondere aandachtspunten (gebeurtenissen/ problemen uit het verleden etc.) ◦ Schuldvraag • Overigen	Bestuurlijke netwerkanalyse • Betrokken partijen (waaronder sectoren, rijksheren, ministeries) • Verdeling bevoegd- en verantwoordelijkheden ◦ Burgemeesters – Voorzitter VR ◦ Nationaal – lokaal ◦ Bestuur – Openbaar Ministerie Prognose/ Tijd tempo (scenarioanalyse) • Prognose over 2, 4, 8 uur • Worst case/ waarschijnlijk scenario Maatschappelijke impact/ behoefte • Zelfredzaamheid (betrokkenheid bevolking, bedrijfsleven en/ of relatieve organisaties in nazorgfase). Bestuurlijke knelpunten (dilemma's, onzekerheden, blinde vlekken) • Bevolking • Juridisch • Politiek • Economisch • Organisatorisch • Ethisch • Milieu • ... Crisiscommunicatie • Verantwoordelijkheidsverdeling • Kernboodschap • Communicatiestrategie • Invulling rol "burgervader" Gevraagde besluiten van ROT • Noodbevoegdheden • Evacuatie • Bijstand • Afweging van het risico en de gevolgen van het wel of niet treffen van maatregelen	Formuleer heldere besluiten en acties (SMART, inclusief tijd en actiehouders) • Op- / afschaling GRIP • Beleidsuitgangspunten en tolerantiegrenzen • Aanvraag van bijstand • Noodbevel/- bevoegdheden • Nazorg(fase): ◦ Psychosociale hulpverlening ◦ Nazorg getroffen (stille tocht/ herdenking) ◦ Onderzoeken ◦ Evaluaties ◦ Financiën ◦ Milieuzorg	Bevolkingszorg ☐ Crisiscommunicatie ☐ Publieke zorg ☐ Omgevingszorg ☐ Natfase Brandweerzorg ☐ Bron- en emissiebestrijding ☐ Redding ☐ Ontsmetting Geneeskundige zorg ☐ Acute gezondheid ☐ Publieke gezondheid Politiezorg ☐ Mobiliteit ☐ Bewaken en beveiligen ☐ Ordehandhaving ☐ Handhaven netwerken ☐ Opsporing ☐ Opsporingsexpertise ☐ Interventie Informatie management 
Vergaderingspraken - Samenstelling team - Gebruik actienuitlijst - Geen communicatiemiddelen tijdens overleg - Vergaderklok: begin- en eindtijd - Stem de vergaderklok af met andere crisisteams en houdt hierbij rekening met het vooroverleg - De algemene valkuil is dat functionarissen op bestuurlijk niveau in het operationele worden gezogen. Focus op de bestuurlijke component.				Resourcemanagement ☐ Bijzondere expertise/ bijstand
Sluiting • Afspraak volgende vergadering • Aflossingsschema (R)BT leden Laatste overleg: • Afspraken natase (projectmatig) ◦ Overdracht naar regulier ◦ Beleidssteun/ gemeente (opdracht) evaluatie en onderzoek • Afspraken verantwoording richting gemeenteraden				

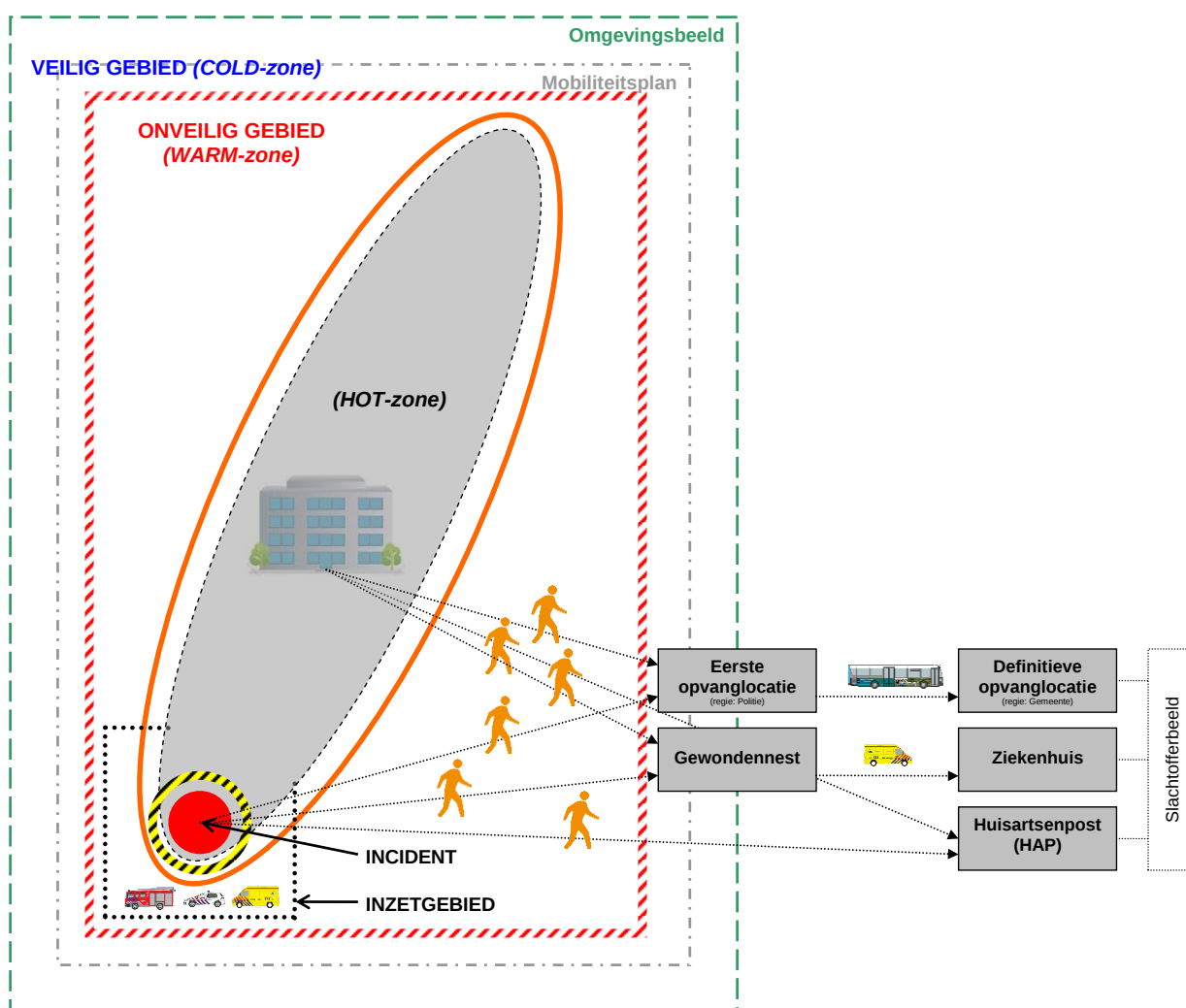
Deel C Multidisciplinair termenoverzicht

Doelgroep en doel

Dit overzicht van alle multidisciplinaire termen is bedoeld als naslagwerk voor alle operationele crisisfunctionarissen in de Veiligheidsregio Hollands Midden. Het doel van dit overzicht is dat alle functionarissen/ kolommen een eenduidige definitie hanteren van de termen die gezamenlijk gebruikt worden. Op deze manier neemt de kans op onderlinge communicatiestoringen af, wat vervolgens het besluitvormingsproces ten goede komt.

Algemeen overzicht incident X

In onderstaande afbeelding is schematisch een incident weergegeven. In de afbeelding wordt overzichtelijk weergegeven met welke aspecten een crisisfunctionaris rekening dient te houden bij een dergelijk incident. In de rest van dit document wordt nader ingegaan op deze en andere aspecten.



Termen in informatieproducten 'Beeldvorming'

1. Incident

Korte omschrijving van het incident

- Oorzaak (naar gevolg)
- Actuele situatie
- Actuele bestrijdingstactiek

2. Omgeving

Object- en omgevingsinformatie

Ontsluiten en interpreteren van data die van toepassing is op de bij het incident betrokken objecten of omgeving. Dit bestaat uit preparatieve data die in de koude fase ontwikkeld is en zoveel mogelijk gekoppeld is binnen LCMS.

(Preparatieve) informatie	Bronstelsysteem
Infrastructuur - Wegen - Spoor - Buisleidingen	- Risicokaart
Objecten - Geneeskundige instellingen - Objecten met bijzondere gevaren - Objecten met kwetsbare groepen	- Risicokaart - GHOR4all - GBA
Vitale infrastructuur	Risicokaart
Bevolkingszorg - Aantal bewoners - Bevolkingssamenstelling in een specifiek gebied - Adresgegevens - Persoonsgegevens - Evenementen	- GBA/ BAG registratie - Evenementenkalender

Kwetsbare objecten

- woningen, woonschepen en woonwagens;
- gebouwen bestemd voor het verblijf van minderjarigen, ouderen, zieken of gehandicapten (ziekenhuizen, verpleeghuizen, scholen etc.);
- gebouwen waarin grote aantallen personen aanwezig zijn (kantoorgebouwen, hotels, winkelcentra etc.);
- kampeer- en andere recreatieterreinen.

Kwetsbare personen

Personen / groepen die onvoldoende zelfredzaam zijn door bijvoorbeeld:

- een lichamelijke beperking;
- een verstandelijke beperking.

Evenement

Een georganiseerde activiteit die gedurende een korte periode relatief veel bezoekers trekt.

Vitale infrastructuur

Ketens van vergelijkbare partijen waarvan het vanuit maatschappelijk oogpunt cruciaal is dat zij blijven functioneren:

1. Chemische en nucleaire industrie

2. Drinkwatersector (drinkwatervoorziening)
3. Energiesector (elektriciteit, aardgas en olie)
4. Financiële sector (betalingsdiensten, financiële overdracht overheid)
5. Gezondheid (spoedeisende hulp, geneesmiddelen, vaccins, nucleaire geneeskunde)
6. Waterbeheer (beheren waterkwaliteit, keren en beheren waterkwantiteit)
7. Openbaar bestuur (diplomatieke communicatie, informatieverstrekking overheid, krijgsmacht)
8. Openbare Orde en Veiligheid (opsporing, handhaving, fysieke veiligheid)
9. Rechtsorde (rechtspraak, gevangeniswezen)
10. Telecommunicatie (telefonie, radio, satelliet, omroep, internet, post)
11. Transport (Hoofdwegen, vaarwegen, spoor, Mainport Schiphol, Mainport Rotterdam)
12. Voedsel(keten)

Netwerkanalyse

Analyse van de voor het incident geldende netwerk. Hieronder valt:

- Overzicht van relevante netwerkpartners
- Overzicht van relevante planvormen
- Scan van het bestuurlijk netwerk (o.b.v. bestuurlijke netwerkkaarten)

Plaats delict

Het door de politie afgezet gebied ter bescherming van sporen ten behoeve van het onderzoek. In de acute fase kan deze zone door niet-politie functionarissen worden betreden, wanneer dat noodzakelijk is voor het optreden in de acute fase. Politie geeft aandachtspunten ten aanzien van het betreden plaats delict weer.

3. Risico's / gevaren

Veilig/ onveilig gebied

Bepaal bij elk incident het veilig en onveilig gebied voor hulpverleners (met/ zonder persoonlijke beschermingsmiddelen), burgers en slachtoffers. Bij ongevallen met gevaarlijke stoffen kan gesproken worden over een "hot, warm en cold zone". Let op: Bij de bestrijding van de gevolgen van een terroristische aanslag wordt er ook gesproken over hot-warm-cold zones. Hierbij is de gevaar setting anders van aard.

1. Hot zone: Dit is het brongebied wat tot minimaal 25 meter bovenwinds doorloopt. Dit gebied is alleen toegankelijk voor de brandweer in de door hun te bepalen beschermingsmaatregelen.

2. Warm zone: In dit gebied mogen ook andere hulpverleners komen, mits zij indien nodig passende beschermingsmaatregelen hebben genomen (bijv. handschoenen, oog- en adembescherming).

3. Cold zone: Dit is het veilige gebied waar iedereen zonder beschermingsmiddelen mag komen.

Ontruimen/ evacueren

- Ontruimen is de bevolking voor een korte tijd, op advies van de operationele diensten, hun verblijfplaats laten verlaten (politie/ brandweer kunnen bij dringend gevaar besluiten tot ontruiming).
- Evacueren betreft het op last van de overheid verplaatsen van groepen personen en/of dieren in Nederland. Onder evacuatie wordt ook begrepen de registratie, (vervoers)begeleiding, opnemings, verzorging, (voorbereiding van) terugkeer van (groepen) personen naar hun woning en nazorg (procesverantwoordelijkheid ligt bij de gemeente).

Gemeentelijke noodbevoegdheden

In het geval dat de reguliere bevoegdheden ontoereikend om de openbare orde te handhaven / gevaar te beperken, is de burgemeester bevoegd bepaalde gemeentelijke noodbevoegdheden

(noodbevel/ noodverordening) te hanteren. Het gebruik van deze noodbevoegdheden door de gemeente is toegestaan bij:

- (dreigende) oproerige beweging;
- (dreiging) van andere ernstige wanordelijkheden;
- (dreigende) rampen of crisis;
- ernstige vrees voor het ontstaan van rampen of crisis.

Een noodverordening is gericht aan een grote groep en is vaak van langere duur. Het schenden van de verordening is een overtreding.

Een noodbevel is zwaarder en richt zich specifiek op één of enkele personen. Overtreding van een noodbevel is een misdrijf.

Meteo

Inzichtelijk maken wat de actuele weersituatie is in zowel het bron- en effectgebied. Daarnaast inzichtelijk maken wat de weersverwachting is voor beide gebieden. Op basis van de verwachtingen kunnen de scenario's voor zowel het bron- en effectgebied aangepast worden. Bij het opstellen van de weersituatie dient met de volgende parameters rekening gehouden te worden:

- Windrichting (uit welke richting de wind komt)
- Windkracht
- Temperatuur
- Neerslag

Gevaarlijke stof

Wanneer er een gevaarlijke stof betrokken is bij een incident, zal de volgende informatie moeten worden verzameld (zie o.a. ERIC kaartenboek):

- UN-nummer (stof identificatienummer)
- GEVI-nummer (geeft informatie over de kenmerken en de gevaren van een stof)
- Stofnaam
- Kenmerken (giftig/bijtend/ explosief etc.)
- Gevaren
- Advies persoonlijke bescherming
- Aandachtspunten bronbestrijding
- Eerste hulp/ zelfontsmetting
- Handelingsperspectief bevolking
- Aandachtspunten Milieu
- Voorzorgsmaatregelen bij opruimen
- Ontsmetting mens en dier
- Ontsmetten infrastructuur
- Behoeft aan bijzondere resources (handjes, hersenen, hulpmiddelen)
- Nazorg eigen personeel (bijv. registratie)
- Verspreidingsgebied

4. Getroffenen

Slachtofferbeeld

Definitie slachtoffer: degene die – al dan niet gewond of overleden – in het brongebied wordt aangetroffen dan wel degene die verbleef op de locatie waar het incident zich heeft voorgedaan en die het brongebied is ontlucht.

Gewonden:

- T1 Onmiddellijk medische hulp, voor personen die zonder die hulp niet zullen overleven in verband met obstructie van de ademwegen, stoornissen van de ademhaling of problemen met de circulatie.
- T2 Personen die wel kunnen wachten maar continu gemonitord moeten worden op ademhaling, circulatie en acute problemen.

- **T3** Patiënten die kunnen wachten omdat ze geen problemen met ademweg, ademhaling en circulatie hebben en die weinig tot geen kans op infectie of invaliditeit hebben.
- **T4** Slachtoffers die in de gegeven situatie niet gered kunnen worden doordat de ademweg niet vrijgemaakt kan worden, de ademhaling of circulatie niet op gang gebracht kunnen worden, bloedingen niet gestopt kunnen worden of shock niet bestreden kan worden.

Betrokkenen:

- **Evacuee:** Persoon die om veiligheidsredenen of gezondheidsredenen elders is ondergebracht.
- **Ooggetuige:** Persoon die iets gezien of gehoord heeft van het incident (en mogelijk nazorg behoeft of opsporingsinformatie heeft)
- **Verwante:** Persoon met een relatie tot een (vermeend) slachtoffer (en die geïnformeerd wil worden over het desbetreffende slachtoffer).
- **Gedupeerde:** Persoon die materiële en/of geestelijke schade lijdt.
- **Vermiste:** Persoon van wie een verwant denkt dat hij/zij betrokken is bij een (grootschalig) incident en ook als zodanig is aangemeld bij de verantwoordelijke overheidsorganisatie.

Aard	Locatie	Incident gebied	Eerste opvang	Gewonden Nest	Overigen
Getroffenen (niet gewond)					
T1 (acuut levensgevaar)					
T2 (dreigend levensgevaar)					
T3 (niet levensbedreigend)					
Overleden					
Vermist					
Totaal					
Waarvan vervoerd naar ziekenhuis/ opvanglocatie/ huis					

Bijzonderheden: (niet-zelfredzamen, kinderen, bijzondere groep/ nationaliteit, bijzondere behoeften ten aanzien van het Proces Opvangen en Verzorgen)

Overige informatie:

- Totaal aantal aanwezigen/ betrokkenen in brongebied
- Inventarisatie kwetsbare personen/ groepen/ instellingen (niet-zelfredzamen)
- Locatie gewondennest, 1^e opvang, definitieve opvang
- Beschrijving proces verplaatsing getroffenen naar opvanglocatie, inclusief rolverdeling (wie vangt waar op, wie registreert waar en wie regelt vervoer)

Toelichting:

Begin: 1^e schatting mogelijk aantal getroffenen. Daarna steeds verder verfijnen wanneer bekend: Aantal doden, gewonden per triagecategorie en te redden personen. Daarbij aangeven of het getallen betreft van incidentlocatie of vervoerden (inclusief namen ziekenhuizen waarnaar is vervoerd). Het betreft een geconsolideerd beeld op basis van informatie van alle disciplines. Onzekerheden in aantallen slachtoffers dienen expliciet te worden gemaakt.

Opvanglocatie

Eerste opvang wordt in de (directe) nabijheid van het incident gezocht. Bij een langdurig incident neemt de gemeente de opvang over. Hiervoor zijn meerdere mogelijkheden: stimuleren van betrokkenen opvang bij familie en vrienden te zoeken, regelen van een hotel of een andere definitieve opvanglocatie

Gewondennest

Een gewondennest is een locatie waar gewonden van een (groot) incident verzameld worden en (eerste) medische hulp krijgen. Een gewondennest kan spontaan ontstaan op een plek waar gewonden zich na een ongeval (relatief) veilig voelen. De professionele medische hulpverlening zal na aankomst in een rampgebied in overleg met de brandweer en politie één of meerdere gewondennesten opzetten op een veilige locatie. Wanneer beschikbaar zal hier bijvoorbeeld een schoolgebouw of sportzaal voor worden gebruikt. Indien nodig worden de gewonden vanuit de gewondennesten overgebracht naar een ziekenhuis.

Registratie

Om overzichtelijk te krijgen hoeveel getroffen (slachtoffers en getroffenen) er zijn, wat het lot van deze personen is en waar deze personen zich bevinden, dient een slachtofferbeeld opgesteld te worden. Door middel van registratie van alle gewonde slachtoffers (opvanglocatie, ziekenhuizen, huisartsenpost etc.) ontstaat het slachtofferbeeld en kunnen familieleden, kennissen en autoriteiten worden geïnformeerd over de identiteit en de verblijfplaats van de getroffen. Bovendien kan met het slachtofferbeeld de media geïnformeerd worden over het aantal slachtoffers. Nieuwe trend in bevolkingszorg is dat alleen geregistreerd wordt als in de nafase de gegevens van de mensen nodig is.

5. Verkeerscirculatie

Verkeerscirculatieplan

In verband met de aanvoer van materieel en de afvoer van gewonden en betrokkenen, is het van groot belang een goede verkeerscirculatie op te starten. De politie stelt een verkeerscirculatieplan op. Met dit plan wordt het verkeer in de omgeving geregeld, waarmee grote verkeersstromen rondom het getroffen gebied worden weggehouden. Bij het opstellen van een verkeerscirculatieplan dient men minimaal rekening te houden met:

- de grens tussen het veilige en onveilige gebied;
- het werkgebied van de hulpdiensten;
- de aan- en afvoerroutes van de verschillende hulpdiensten;
- de slangenwegen van de brandweer.

6. Communicatie

Mediabeeld

Inzichtelijk maken welke informatie over het incident via de diverse media wordt verspreid en tevens inzichtelijk maken aan welke informatie de media/ burger behoefte heeft. Op basis van deze inventarisatie kan de boodschap naar de media aangepast worden, zodat bijvoorbeeld onjuistheden in eerdere berichten worden weggenomen en de burger de informatie krijgt waaraan men behoefte heeft.

Handelingsperspectief

Indien van de burger een bepaalde handeling/ actie wordt verwacht, kan in een bericht naar de burger een handelingsperspectief worden meegegeven. In dit bericht dient dan naar voren te komen wat burgers moeten doen en hoeveel tijd ze hebben om tot actie over te gaan. Het handelingsadvies bevat:

- concrete gedragsrichtlijnen;
- eenduidige, begrijpelijke en tijdige communicatie;
- en sluit aan bij de beleving (informatiebehoefte) van de burger.

Termen informatieproducten 'Oordeelsvorming'

Inzetgebied CoPI & ROT

Bron- en effectgebied

De scheiding tussen het bron- en effectgebied wordt niet per definitie geografisch bepaald, maar op basis van het aantal verschillende 'klussen' en in hoeverre deze operationeel of tactisch van aard zijn. Tussen de Leider CoPI en de Leider ROT wordt een afspraak gemaakt voor welk gebied de Leider CoPI verantwoordelijk is: dit wordt het brongebied. Het overige gebied wordt het effectgebied genoemd, daar is het ROT verantwoordelijk voor. Indien het CoPI niet alle operationele klussen kan aansturen, dan betekent dit dat het inzetgebied wordt opgesplitst en het ROT een tweede CoPI inzet.

Prognose

Een inschatting van de situatie over x uur, waarbij uitgegaan wordt van een lineaire ontwikkeling (geen bijzondere veranderingen in de situatie).

Scenario analyse

Het verkennen van verschillende mogelijke richtingen waarop het incident zich voltrekt. Op basis hiervan kan de crisisorganisatie zich voorbereiden op mogelijke gebeurtenissen en daar de inzetstrategie op afstemmen.

Inzetstrategie

Het bepalen wat er moet worden bereikt en welke beleids- en tolerantiegrenzen in acht genomen moeten worden.

Plan van aanpak

Het bepalen van de efficiënte en veilige aanpak en daarmee de wijze waarop de inzetstrategie moet worden gerealiseerd.

Termen informatieproducten 'Besluitvorming'

SMART

Formuleer heldere besluiten en acties die SMART zijn:

- Specifiek: besluit/ actie moet concreet zijn
- Meetbaar: specifieke doel kan omgezet worden in meetbare handelingen
- Acceptabel: besluit/ actie moet acceptabel zijn
- Realistisch: besluit/ actie moet haalbaar zijn
- Tijdgebonden: wanneer moet de actie uitgevoerd worden/ zijn?

Resources

- Personele voorzieningen voor incidentbestrijding
- Facilitaire voorzieningen voor incidentbestrijding

Deel D Schema informatieproducten per proces

Bevolkingszorg

Proces	Deelproces	Informatieproduct	
		Input	Output
Crisiscommunicatie	- Analyse & Advies - Strategisch communicatie advies	- mediabeeld - pers- en publieksvragen	- Omgevingsanalyse: Inventarisatie van de informatiebehoefte - Advies communicatieaanpak: accenten op specifieke doelen / doelgroepen / middelen / boodschappen / bijdragen burgemeester aan openbare optredens (<i>betekenisgeving</i>). - Strategisch communicatieplan
	Persvoorlichting en Publieksvoorlichting	Communicatieboodschap vanuit hulpdiensten: - Oorzaak - situatie - prognose - Welke info mag wel/ niet gedeeld worden - Handelingsperspectief - Advies over gezondheidkundige en geneeskundige aspecten (GHOR) - Informatie over aantallen slachtoffers (GHOR)	- Operationele woordvoering (Voorlichter CoPI). Producten - Persverklaring, persbericht, persconferentie Teksten: - Twitterberichten - persinformatie - statements - speeches - berichten site - Q&A's Inhoud - Handelingsperspectief - <i>Informatievoorziening</i> : feiten, omstandigheden, procesinformatie. - <i>Schadebeperking</i> : veiligheidsrisico's, maatregelen, gedragslijn. - <i>Betekenisgeving</i> : wat betekent het incident voor de samenleving? - Informatiebronnen/ tel. nummers - Inzet en officiële mededelingen Calamiteitenzender (bevestigen).

Publieke Zorg	Evacuatie	<<specifieke uitwerking>>	
	Opvangen en verzorgen	- Locatie eerste opvang - Opvangbehoefte (aantal, duur) - Doelgroepen (bijzondere behoeften, zoals eten en psychosociale hulp) - Advies over het verstrekken van medicijnen in een tijdelijke opvanglocatie - Advies over het beschikbaar krijgen van tijdelijke huisvesting in verzorgingstehuizen voor de opvang van slachtoffers	- Locatie opvanglocatie - Status opvanglocatie - Aanvraag mensen en middelen (multi) Hulpvraag aan GHOR: - over het bieden van geneeskundige verzorging en psychosociale opvang in opvangcentra - over het verstrekken van medicijnen in een tijdelijke opvanglocatie - over het beschikbaar krijgen van tijdelijke huisvesting in verzorgingstehuizen voor de opvang van slachtoffers
	Bijzondere uitvaartzorg	- Aantal overledenen - moment van vrijgave dodelijke SO's - Advies over de begeleiding van naasten en betrokkenen in hun rouwverwerking.	- PvA uitvoering plechtigheid
Nafase	Nafase		Projectplan nafase
Omgevingszorg	- Milieubeheer - Bouwbeheer - Ruimtebeheer	- Verspreidingsinformatie gevaarlijke stof/ bluswater - Meetresultaten - Advies t.a.v. volksgezondheid - Advies over het inzamelen van besmette waren en advies over geneeskundige gevolgen bij het vrijkomen van gevaarlijke stoffen	- Milieuadvies/ actieplan - Bouwkundig advies/ actieplan - Ruimte advies/ actieplan - Afzettingen door gemeente - Vrijgeven incidentlocatie

		- Getroffen/ te nemen maatregelen (Salvage)	
Informatie	Verwanteninformatie Schade Back-office informatie	- Slachtofferbeeld - Gegevens slachtoffers - Gegevens getroffen - Zoekvragen verwanten - Afbakening schadegebied - Gewonden lijst - Dodenlijst - Eerste registratie (politie) - Informatieverzoeken (i.k.v. proces informatie algemeen) - Persoonsgegevens van door en in de geneeskundige keten behandelde slachtoffers (ook als deze overleden zijn tijdens het vervoer of behandeling in een ziekenhuis) (GHOR). - Advies over het opstarten en faciliteren van gezondheidsonderzoek bij rampen.	- Gemeenteloket / Callcenter operationeel - Totaallijst met geregistreerde getroffen en slachtoffers - Totaallijst zoekvragen - Schadedossiers - Informatie aan getroffen over situatie, prognose en proces van terugkeer BAG/ GBA gegevens - Aantal betrokken personen bron- en effectgebied (Waaronder aantal inwoners in het gebied) - Demografische samenstelling - bijzonderheden getroffen gebied/ kwetsbare objecten - Persoons-, adres, objectgegevens op aanvraag
Ondersteuning	Bestuursondersteuning	- wet- en regelgeving - protocollen - verzoekvraag noodbevel/noodverordening	- bestuurlijk advies (financieel, juridisch, protocollair) - specifiek (noodbevel/noodverordening)
	Facilitaire ondersteuning (niet multi)		

Brandweezorg

Proces	Informatieproduct	
	Input	Output
Bron- en emissie bestrijding - Brandbestrijding - Hulpverlening - Incidentbestrijding gevaarlijke stoffen - Waterongevalbestrijding	- Meteo gegevens - Object- en omgevingsinfo: - o Bluswatervoorziening - o Kaartmateriaal (DBK) / plannen - o Infrastructuur - Bouwkundig advies - Sitrap eenheden ter plaatse + afwijkingen - Aan- en afvoer routes - Bijzonderheden "plaats delict" - Veilig/ onveilig gebied (bij politiegerelateerd incident) - Advies bestrijdingswijze - Aandachtspunten gevaarlijke stof - Hoeveelheid en type gevaarlijke stof - Instantane/ continue uitstroom - Klachtenplot meldkamer	- Operationeel beeld - Opschalingverzoek (GMK) - Bijstandsverzoek - Prognose - Inzetstrategie en gevolgen - Advies over maatregelen in effectgebied - Locatie slangenwegen - Veilig/ onveilig gebied /schadecirkel - Meetplan - Grafisch overzicht van veilig- en onveilig gebied (Acute veiligheid, volksgezondheid en milieu) en per doelgroep (hulpverleners met/ zonder beschermingsmiddelen, bevolking) - Technische meetresultaten (input voor GAGS) - prognose; ontwikkeling gevaarlijk gebied over x uur
Redding/ Technische Hulpverlening - Interregionaal Specialisme THV - USAR - Reddingsbrigades	- aantal personen - (vermoedelijke) locatie personen - Geneeskundig advies "reddingswijze" - Geneeskundig advies "prioritering bij redding"	- Bijdrage slachtofferbeeld (aantal vermiste/ te redden slachtoffers) - Aanvraag bijzondere resources (bijv. defensie/ USAR)
Ontsmetting - Ontsmetten mens (hulpverlener en burger)	- Aantal personen/ dieren - Aantal voertuigen - Oppervlakte besmet gebied	- Ontsmettingsplan inclusief afvoeren besmet materiaal - (Ontsmettings)locaties - Overzicht aantal ontsmette personen, dieren, voertuigen en

- Ontsmetten voertuigen - Ontsmetten infrastructuur	- Geneeskundig advies en ondersteuning bij ontsmetting en ontsmettingsmiddelen	oppervlakte - Verspreidingsinformatie gevaarlijke stof/ bluswater
Informatie	- Omvang incident - Omgeving incident	- Opschalingverzoek - Verzoek specialisme
Ondersteuning - <i>Beheerder sirenenetwerk</i>	- gedefinieerd gebied waar de sirenes moeten afgaan - opdracht waarschuwen bevolking	- overzicht van gealarmeerd gebied (o.a. input Communicatie)
- <i>Ondersteuning en verzorging</i>	- gewenste verzorging - gewenste verbindingen	- verzorgingsplan - verbindingsplan

Geneeskundige zorg

Proces	Informatieproduct	
	Input	Output
Acute gezondheid - Triage - Behandelen - Vervoeren	- METHANE - Situatiebeeld - Veilig- onveilig gebied - begidsingsplan	- Geneeskundig advies "reddingswijze" - Geneeskundig advies "prioritering bij redding" - Bijdrage Slachtofferbeeld (T1,T2,T3) - Locatie gewondennest - Verzoek begidsen voertuigen

Publieke Gezondheid - Bevorderen natuurlijk herstel - Signaleren, doorverwijzen en zo nodig behandelen van getroffen. - Gezondheidsonderzoek: - Infectieziektebestrijding: - Isolatie en quarantaine.	- Aantal personen en bijzonderheden - Opvanglocatie - Gevaarlijke stoffengegevens	Coördinatie en uitvoering geven aan opstarten van de processen IZB, MMK, GOR, PSH
Informatie Vanuit COPI, ROT: GHOR coördineert en bewerkt verzamelde en ontvangen informatie voor de multi-partners	- Gevaarlijke stoffengegevens Input voor GHOR via: - Gezondheidskundig Adviseur Gevaarlijke Stoffen; - Adviseur Hygiëne- en Infectiepreventie; - Adviseur Gezondheidsonderzoek - Advies PSH	- Advies t.a.v. volksgezondheidsaspecten - Advies over het bieden van geneeskundige verzorging in opvangcentra - Geneeskundig advies "ontsmettingswijze" - Advies Hulpverleners / Hulpverleningsdiensten gezondheidsaspecten - Advies t.a.v. volksgezondheidsaspecten - Advies over het opstarten en faciliteren van gezondheidsonderzoek - Advies over de begeleiding van naasten en betrokkenen in hun rouwverwerking - Advies over het bieden van psychosociale opvang in opvangcentra

		- Slachtofferbeeld (incl. aantal, locaties, bijzonderheden) - Advies over het inzamelen van besmette waren en advies over geneeskundige gevolgen bij het vrijkomen van gevaarlijke stoffen - Persoonsgegevens van door en in de geneeskundige keten behandelde slachtoffers t.b.v. verwanteninformatie SIS (ook als deze overleden zijn tijdens het vervoer of behandeling in een ziekenhuis). - Coördinatie en ondersteuning over het verstrekken van medicijnen in een tijdelijke opvanglocatie. - Coördinatie en ondersteuning over het beschikbaar krijgen van tijdelijke huisvesting in verzorgingstehuizen voor de opvang van slachtoffers.
Ondersteuning		- Inzet van personeel en materieel op basis van gemaakte afspraken met partijen onder coördinatie van de GHOR.

Politiezorg

Proces	Deelproces	Informatieproduct	
		Input	Output
Ordehandhaving	Crowdmanagement en crowdcontrol;	- Grens veilig en onveilig gebied - Werkgebied hulpdiensten	- Tolerantiegrenzen - Locatie en status afzettingen - Toelatingsbeleid
	Riotcontrol		- Aanvraag Noodverordening/ noodbevelen - veilig inzetgebied overige hulpdiensten - Tolerantiegrenzen
Mobiliteit <i>Water, weg, rail</i>	Dynamische verkeersgeleiding;	- Aantal hulpverleningsvoertuigen en aantal te begidsen voertuigen	- plan begidsing - verkeershandhavingsplan

			- hekkenplan/ afzettingsmateriaal
	Statische verkeergeleiding	- Grens veilig en onveilig gebied - Werkgebied hulpdiensten - Afzettingen - Slangenwegen brandweer	- Verkeerscirculatieplan - Aan- en afvoerwegen rampterrein
Bewaken en Beveiligen	Personen Objecten/Diensten	- Aantal personen - Dreigingsniveau - Maatregelen	Beveiligen van geëvacueerd/ontruimd gebied
Handhaven netwerken	Publieke netwerken; Private netwerken		- Mobiliseren/vastleggen van kennis - Maatschappelijke netwerken - Publieke netwerken en overige netwerken
Opsporing (-s expertise)	Grootschalige opsporing Specialistische forensische opsporing Arrestanten afhandeling (grote aantallen)	- veilig en onveilig gebied - Aandachtspunten gevaarlijke stof - Bevolkingszorg communicatie/voorlichting, - omgevingszorg - Afstemmen wat er wel en niet gedeeld wordt - Vastleggen gegevens van de personen - Gegevens over persoonlijke bezittingen en aanwijzingen die kunnen bijdragen aan de identificatie van overleden slachtoffers (van GHOR)	- overzicht overleden slachtoffers - identiteit van de slachtoffers - Afbakening plaats delict - Aandachtspunten hulpverleners t.a.v. PD - Veilig/ onveilig gebied hulpverleners en bevolking - Formuleren van beleid

		- Locatie morque / mortuarium (samenspraak tussen politie en gemeente).	
	Aanhouding en Ondersteuning (AOE).		
(Speciale) Interventie.	Capaciteiten op het terrein van opsporingsexpertise;		
	Capaciteiten Dienst Speciale Interventies (DSI-Landelijke Eenheid).		
Informatie	Capaciteit voor waarnemen en Verkennen.		- dodenlijst (NAW gegevens) - eerste registratie getroffen
Ondersteuning			